



# İSKENDERUN TİCARET VE SANAYİ ODASI

## STRATEJİK PLAN 2019 - 2022

## Önsöz

13 medeniyete ev sahipliği yapan Hatay'ın tarihi hemen hemen insanlık tarihi kadar eski zamanlara dayanmaktadır. Bölgemiz Anadolu'nun en eski yerleşim yerlerinden biri olup, 3 semavi dinin inananlarının asırlardır barış, dostluk ve kardeşlik içerisinde yaşamını sürdürdüğü nadir iller arasındadır. İlimiz günümüze kadar birçok farklı medeniyetin kültürel izlerini bıraktığı bir şehir olma özelliğine sahiptir. Bu medeniyetlerin izlerini taşıyan Hatay, sahip olduğu kültürel mirasla yetinmeyip, günümüzde de Türkiye'nin önde gelen imalat ve dış ticaret merkezlerinden biri haline gelmiştir. Özetle bölgemiz, tarihi dokusu ve kültürel çeşitliliği, coğrafi konumu ve iklimsel avantajları, ağır sanayi ve dış ticaretteki başarısıyla Türkiye genelinde oldukça önemli bir konuma sahiptir.

Resmi Kuruluşlardan alınan veriler değerlendirildiğinde, Hatay'ın ve İskenderun'un Türkiye ekonomisindeki yeri ve önemi ön plana çıkmaktadır. Türkiye İstatistik Kurumu Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verilerine göre 2018 yılında Hatay'ın nüfusu 1.609.856 olup, İskenderun'un 2018 yılı nüfusu ise 248.335 olarak belirlenmiştir. İskenderun, Hatay'daki en kalabalık ikinci şehir olma özelliğini 2018 yılında da sürdürmektedir.

2018 yılı itibariyle Hataylı firmalar tarafından yapılan ihracat tutarı 2,88 milyar dolar olurken, yılın aynı döneminde Hatay'dan yapılan ithalat tutarı ise 4,07 milyar dolar olarak gerçekleştirilmiştir. Türkiye İstatistik Kurumu verilerine göre Hatay en fazla ihracat yapan dokuzuncu, en fazla ithalat yapan yedinci il konumundadır. Ticaret Bakanlığı'ndan alınan bilgilere göre; 2018 yılı sonunda ülkemizde 58.250 adet ihracatçı bulunmakta olup Hatay, 1.008 adet ihracatçısıyla ülke genelinde en fazla ihracatçı bulunduran 9.il olmuştur. Bölgemizde faaliyet gösteren bu ihracatçılarımız ülke ekonomisine döviz girdisi sağlayarak ve istihdam yaratarak önemli katkılar sunmaktadır.

Hatay İskenderun'u sektörel bazda incelemek gerekirse; sanayileşmenin lokomotifi konumundaki demir çelik sektörünün, ülkemizde ve bölgemizde oldukça gelişmiş olduğunu söyleyebiliriz. Demir çelik endüstrisinin bölgemizde oluşturduğu katma değer ile ilgili veriler paylaşmak gerekirse; Hatay İskenderun bölgesinde faaliyet gösteren firmalarımız, ham çelik ve yassı çelik üretiminde Hatay'ı Türkiye genelinde ilk sıraya taşımıştır. Türkiye Çelik Üreticileri Derneği'nden alınan bilgilere göre; ülkemizin toplam çelik üretim kapasitesi 51,5 milyon ton olup, İskenderun Körfez Bölgesi firmalarının çelik üretim kapasitesi ise toplam kapasitenin yaklaşık %32,4'ünü oluşturmaktadır. Ülkemizde üretilen ham çeliğin yaklaşık %20'lik bölümünün Hatay'da üretildiği bilinmektedir. İskenderun 2. Organize Sanayi Bölgesi yatırımlarının tamamlanmasının ardından, sektörün güçleneceği, üretim ve ihracat kapasitesinin artacağı öngörülmektedir.

Bilindiği üzere filtre sektörü otomotiv yan sanayinin en önemli kollarından biridir. Filtre sektörünün Türkiye'deki üretim merkezi ise Hatay İskenderun'dur. Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı'ndan alınan bilgilere göre, Türkiye'de yaklaşık 70 adet filtre üreticisi bulunmakta, bu üreticilerin yaklaşık %20'lik bölümü Hatay İskenderun'da faaliyet göstermektedir. Türkiye'de üretilen otomotiv ve yan sanayi filtrelerinin yaklaşık %65'lik bölümü bölgemizde üretilmektedir. Son beş yıllık rakamlar incelendiğinde, bölgemizden yıllık olarak yapılan filtre ihracatının yaklaşık 35-40 milyon dolar civarında olduğunu ifade edebiliriz. Ayrıca yerli ve milli otomobil üretiminin ülkemizin gündeminde geniş yer bulduğu günümüzde, bölgemizde yerli ve milli otomobile uygun filtre üretimine ilişkin olarak, bölgemizdeki filtre üreticileri tarafından araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Hatay, Türkiye'nin hem Kuzey-Güney hem de Doğu-Batı yönlü ekseninde kesişen bir il olmakla beraber, ticaret merkezlerini birbirine bağlayan coğrafi konumu ile stratejik öneme sahiptir. Bölgemiz, Avrupa'nın Ortadoğu'ya ve Kuzey Afrika'ya bağlanmasında kapı vazifesi görmektedir. Bölgemiz denizyolu, karayolu ve demiryolu bağlantı noktalarının merkezi konumundadır. Bölgemiz, Ortadoğu ve Kuzey Afrika ülkelerine erişimde nakliye maliyetleri açısından ciddi maliyet avantajları sağlamaktadır. Hassa Tüneli ve diğer yatırımların tamamlanmasının ardından, bölgemiz lojistik sektöründeki önemini katlayarak artıracaktır.

Türkiye olarak dışa bağımlı olduğumuz enerji sektöründe ise bölgemiz adından başarıyla söz ettirmektedir. Bölgemizde rüzgâr ve güneş enerjisi gibi yenilenebilir enerji yatırımları da günden güne artmaktadır. Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı verilerine göre; Hatay'da 17 adedi lisanslı, 7 adedi lisanssız olmak üzere 24 adet enerji santrali olmakla beraber, söz konusu santrallerin 21 tanesi aktif olarak çalışmaktadır. İlimizde aktif olan 21 adet santralin toplam kurulu gücü 2.717,33 megavat olarak tespit edilmiştir. Hatay, Türkiye genelinde elektrik santrali kurulu güç miktarı açısından 11. büyük ilimizdir.

Hatay ve İskenderun'a yapılacak yeni yatırımlarla daha da gelişeceğine, yerli ve milli üretime katkı sağlayacağına ve ülkemizin uluslararası alandaki rekabet gücünü artıracığına inanıyoruz. Ülkemizin gelecek hedefleri noktasında Hatay ve İskenderun'un önemli görev ve sorumluluğu olduğunun bilincinde olarak, bölgemizi ileri bir noktaya taşıyacak projelerin her zaman yanında olacağız. İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası olarak her daim, bölgemize değer katacağına, fayda sağlayacağına inandığımız projeleri araştırmakta, bu projelerin bir an önce hayata geçirilmesi için çalışmalar yapmaktayız. Önümüzdeki yıllarda İskenderun'un her alanda atılım yapması için elimizden gelen tüm çabayı göstereceğiz.

Levent Hakkı YILMAZ  
İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası  
Yönetim Kurulu Başkanı

## İÇİNDEKİLER

<b>1. STRATEJİK PLAN SÜRECİ</b> .....	6
1.1. Stratejik Plan Esasları .....	6
1.1.1 Stratejik Planlama Çerçevesi .....	6
1.1.2. Stratejik Planlama Süreci .....	6
<b>2-İskenderun Hakkında Genel Bilgiler</b> .....	8
2.1 İskenderun'un Tarihçesi .....	8
2.3 İskenderun'un Nüfusu .....	9
2.4 İskenderun'un Coğrafi Yapısı .....	9
2.5 İskenderun'un Stratejik Önemi .....	9
2.6. Bölgedeki Lokomotif Sektörler .....	11
2.6.1 Demir ve Çelik Sektörü .....	11
2.6.2 Filtre Sektörü .....	12
2.6.3 Lojistik .....	13
2.6.4.Su Ürünleri .....	13
2.6.5 Tarım .....	13
2.6.6 Turizm .....	14
2.7 Sanayileşme .....	14
2.8 İskenderun'daki Tarihi ve Turistik Yerler .....	14
2.9 DOĞAKA Bölgesel Raporu .....	16
2.9.1 İdari ve Demografik Yapı .....	16
2.9.3Ekonomik Yapı .....	17
<b>3.1 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Üye Demografik Yapısı</b> .....	20
3.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi .....	21
3.3 Organizasyon Şeması .....	21
3.4 Odanın Görevleri .....	23
3.5 Verdiğimiz Hizmetler .....	24
3.6 Oda Süreçleri Analizi .....	26
3.7 Süreç Yönetimi .....	27
3.8 İnsan Kaynakları .....	27
3.8.1 Personelin Cinsiyetlerine Göre Dağılımı .....	28
3.8.3 Personelin Eğitim Düzeyi Dağılımı .....	28
3.9 Fiziksel Kaynaklar ve Teknolojik Altyapı (Adet) .....	29
3.10 MALİ TABLO .....	30
<b>4.GELECEĞE DÖNÜK YÖNÜN BELİRLENMESİ</b> .....	32
4.1 PAYDAŞ ANALİZİ .....	32
4.2 PAYDAŞ ÖNEM ETKİ ANALİZİ .....	33
4.3 PESTLE VE SWOT Analizi .....	35
4.3.1 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası SWOT Analizi .....	37
4.3.2 Paydaş beklenti analizi .....	42
4.4 İSKENDERUN TİCARET VE SANAYİ ODASI'NIN STRATEJİK POLİTİKALARI .....	43
4.4.1 Misyonumuz .....	43
4.4.2 Vizyonumuz .....	43

4.4.3 Değerlerimiz .....	43
4.4.4 Etik Kurallarımız .....	43
4.4.5 Mali Politikamız.....	44
4.4.6 İnsan Kaynakları Politikamız.....	44
4.4.7 Haberleşme ve Yayın Politikamız.....	44
4.4.8 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Politikamız.....	44
4.4.9 Üye İlişkileri ve Şikâyet Yönetimi Politikamız.....	45
4.4.10 Kalite ve Akreditasyon Politikamız .....	45
<b>5.1 AMAÇ, HEDEF VE 4 YILLIK PERFORMANSLAR .....</b>	<b>36</b>
<b>5. MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>51</b>
<b>6.STRATEJİK PLANIN YILLARA GÖRE İLERLEMELERİ VE İŞ/ EYLEM PLANI .....</b>	<b>52</b>
<b>7. SONUÇ.....</b>	<b>52</b>

## TABLOLAR LİSTESİ

<u>Tablo 1.Oda Süreçleri Analizi.....</u>	27
<u>Tablo 2.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası İnsan Kaynakları Tablosu .....</u>	28
<u>Tablo 3.Odanın Yazılım Listesi.....</u>	30
<u>Tablo 4.Odanın Donanım Listesi .....</u>	30
<u>Tablo 5.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Son 3 Yılın Gelir Gider Tablosu .....</u>	31
<u>Tablo 6.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Paydaş İhtiyaç ve Beklentileri .....</u>	33
<u>Tablo 7.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Paydaş Analizi.....</u>	35
<u>Tablo 8.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Güçlü Yönleri .....</u>	39
<u>Tablo 9.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Zayıf Yönleri .....</u>	40
<u>Tablo 10.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Fırsatları.....</u>	41
<u>Tablo 11.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Tehditleri.....</u>	42

İSKENDERUN TİCARET VE SANAYİ ODASI  
STRATEJİK PLANI  
2019-2022



*“İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası 2019-2022 Stratejik plan çalışmaları Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı 2018 Yılı Teknik Destek Programı Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı TR63-18-TD-0037 kapsamında hazırlanmıştır. İçerik ile ilgili tek sorumluluk MB Akademi Eğitim, Danışmanlık’a Danışman Mehmet BESLEME’ye aittir ve Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı’nın görüşlerini yansıtmaz.”*

*Bu plan tüm maddeleri ve bütçesi ile*

*13.05.2019 tarih ve 57 sayılı Yönetim Kurulu,*

*22.05.2019 tarih ve 15 sayılı Meclis kararı ile oy birliği ile kabul edilmiş,*

*Odamız Kalite Yönetim ve TOBB Akreditasyon Sisteminin bir parçası ve en önemli ana dokümanı konumundadır.*

*Yönetim Kurulu Üyelerimiz tarafından yayınlanmasına*

*Oy birliği ile karar verilmiştir.*

**Levent Hakkı YILMAZ**

**Yönetim Kurulu Başkanı**

### ***Odamız Akreditasyon İzleme Kurulumuz;***

- ✓ Levent Hakkı YILMAZ
- ✓ Okan BELLİ
- ✓ Rüçhan Sanem AKPINAR
- ✓ Figen GÜL DÖNMEZ
- ✓ Güldane ERKOL

### ***Odamız Stratejik Plan İzleme Ekibimiz;***

- ✓ Levent Hakkı YILMAZ
- ✓ Okan BELLİ
- ✓ Rüçhan Sanem AKPINAR
- ✓ Selma YILMAZ
- ✓ Figen GÜL DÖNMEZ
- ✓ Güldane ERKOL
- ✓ Sezin ÖZDEMİR
- ✓ Feride D. SARAÇ
- ✓ Dilek YALÇIN
- ✓ Özkan YALÇIN
- ✓ Suat ÖZKAN
- ✓ Alper BURNUKARA
- ✓ Meltem KARTAL

## **1. STRATEJİK PLAN SÜRECİ**

### **1.1. Stratejik Plan Esasları**

#### **1.1.1 Stratejik Planlama Çerçevesi**

2019-2022 yıllarını kapsayan İskenderun TSO (İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası) stratejik planının hazırlanmasında TOBB Odalar ve Borsalar için Akreditasyon Kılavuzu esas alınmıştır. Stratejik Planın oluşturulması aşamasında “MB Akademi Eğitim ve Danışmanlık- Mehmet BESLEME firmasının danışmanları ile işbirliği yapılmıştır.

İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası stratejik plan hazırlama çalışmaları sırasında aşağıdaki kaynaklar girdi olarak kullanılmıştır.

TOBB Çalışmaları  
 TOBB Akreditasyon Kurulu Yayınları  
 Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı Çalışmaları  
 Hatay Valiliği Analiz ve Raporları  
 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Yayınları  
 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Kalite El Kitabı  
 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası İç Yönergesi  
 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası organ üyeleri ve personeli  
 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası İç ve Dış Paydaşları

#### **1.1.2. Stratejik Planlama Süreci**

İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası’nda uygulanan “stratejik planlama çalışmasının” aşamaları sırasıyla aşağıdaki gibidir:

Stratejik Planlama eğitimi,  
 Stratejik Planda kullanılacak dokümanların oluşturulması,  
 İç ve dış paydaşların belirlenmesi, görüş ve önerilerin alınması,

Oda GZFT (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler) analizinin yapılması,  
Stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi,  
Kurumsal Performans Sisteminin oluşturulması,  
Stratejik Planlama sürecinin ilk aşamasında; İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın stratejik planlama ekibi-  
bine "*Stratejik Planlamada Temel Kavramlar*" eğitimi,  
İkinci aşamasında; Odada çalışan tüm personele "*Stratejik Planlama Süreçlerine yönelik farkındalık eğitimi*"  
verilmiştir.

Üçüncü aşamada, tüm Oda personeline, odamız organ üyelerine, "*Stratejik Planlama Eğitimi*" verilmiştir.  
Son aşamasında ise; diğer üyelerine "Üye Memnuniyet Anketi" yaparak elde ettiği sonuçları stratejik amaç-  
larla doğrularak plana aktarmıştır.

Stratejik Planın en önemli unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanması için, önce Meslek Komite  
Üyeleri, Yönetim Kurulu Üyeleri, Meclis Üyeleri ve çalışanların katılımı ile "GZFT Analizi" gerçekleştiril-  
miştir.

Katılımcılara Odanın güçlü ve zayıf yanları, daha sonra ise gelecekte Odamızın önündeki fırsat ve tehditlerin  
neler olabileceği sorulmuştur. Katılımcıların cevapları, beyin fırtınası yöntemiyle tespit edilmiştir. Alınan  
cevapların önem sıralaması kapalı bir şekilde tüm katılımcılar tarafından yapılmış ve açıklanan sonuçlar ka-  
tılımcılar tarafından tartışılarak ortak önem derecesi sıralaması yapılmıştır.

Bununla birlikte Oda dışındaki paydaşların Odayı nasıl gördüğü ve Odadan neler beklediğinin belirlenmesi  
ve stratejiler oluşturulurken bu görüşlerden faydalanılması için "Dış Paydaş Görüşleri" tespit edilmiştir. Aynı  
şekilde hem dış paydaşlara hem de iç paydaşlara da revize edilen "İç Paydaş Anketi" ve "Dış Paydaş Anketi"  
uygulanmıştır. Elde edilen sonuçlar değerlendirilerek Stratejik Plana dâhil edilmiştir.

Stratejik amaçların belirlenmesi amacıyla, başta Odamız Başkanı olmak üzere; Stratejik Planlama Ekibi yo-  
ğun toplantılar gerçekleştirmiştir. Başkanımızın öncülüğünde yönetim kurulu üyelerimiz yaptıkları "ortak  
akıl" toplantılar ile stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir.

Son bölümde ise, oluşturulan Stratejik amaçlara yönelik performans göstergeleri oluşturulmuştur. Performans  
göstergelerin oluşturulmasında ölçme ve değerlendirme kolaylığına özellikle dikkat edilmiştir. Bunun  
yanında amaçların gerçekleştirilme süreci ile ilgili tarihsel süreçlerde ele alınmıştır. Oda Başkanımız, Genel  
Sekreter ve ilgili birimlerin katılımıyla amaçların gerçekleştirilmesine ilişkin tarihler (yıl bazlı) belirlenmiştir.

## 2-İskenderun Hakkında Genel Bilgiler

### 2.1 İskenderun'un Tarihi

İskenderun'un tarihi M.Ö 2000'li yıllara kadar uzanmaktadır. Hititlere, Fenikelilere ev sahipliği yapan  
kent, M.Ö 333 yılında Asya seferine çıkan Büyük İskender tarafından ISSOS yakınlarında kazandığı zafer  
sonrasında Alexandretta adıyla kurulmuştur.

1517'de Yavuz Sultan Selim'in Mısır Seferi sırasında Osmanlı İmparatorluğu'na katılmış, 1. Dün-  
ya Savaşı sonunda imzalanan Mondros Mütarekesini müteakip 1918 tarihinde Fransızlar tarafından işgal  
edilmiştir. 21 Ekim 1921'de Fransa ile imzalanan Ankara Antlaşması doğrultusunda Hatay'da İskenderun  
Sancak İdaresi kurulmuştur. Fransa'nın Suriye'ye bağımsızlık tanınması için yapılan çalışmalar üzerine Türk  
Hükümetinin müdahalesi ile 1937'de Bağımsız Hatay Devleti kurulmuş, Hatay Meclisi Hatay'ın Anavatana  
katılması kararı alarak 05.07.1938 tarihinde İskenderun Türkiye sınırlarına dâhil olmuştur.

İskenderun'un Ortadoğu'yu Avrupa'ya bağlaması ve liman görevi yapabilecek durumda olmasına  
rağmen, komşu olan Akdeniz Ülkeleri Limanları ile rekabeti ve bölgenin elverişsiz şartları sebebiyle  
potansiyelini tam olarak ortaya koyamamıştır. 19. yüzyılın sonlarına doğru, İskenderun ticaretinde bir  
hareketlenme olmuştur. Bu gelişme; Irak ve İran'ın ithalat ve ihracatına bağlı olarak yaşanmıştır.

Türkiye İstatistik Kurumunun Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verilerine göre 2018 yılında Ha-  
tay'ın nüfusu 1.609.856 olup, İskenderun'un 2018 yılı nüfusu ise 248.335 olarak belirlenmiştir. İskenderun  
ise, Türkiye'deki birçok ilden daha büyük ilçelerinden biridir. Şehrimiz ticarete, sanayide, lojistik ve turizm  
alanında hızla gelişmektedir.

İlçemizin coğrafi yapısına değinmek gerekirse; İlçemizin batı bölümünü Akdeniz çevreler, doğusunda  
yüksekliği 2.262 metreyi bulan Amanos Dağları, kuzeyinde Payas, Güneydoğusunda Belen, güneybatısında

Arsuz İlçesi yer almaktadır. İlçemizin yüzölçümü 247 km<sup>2</sup> olup kıyı uzunluğu ise 29,6 kilometredir.

Bölgemizin sosyal yapısına ilişkin bilgi vermek gerekirse İskenderun; etnik kökenleri, dilleri ve dini inançları farklı insan gruplarını asırlardır huzur ve barış içerisinde yaşayabildiği ender şehirler arasında yer almaktadır. En kalabalık nüfusa sahip Sünni Türkler, Nusayriler (Alevi Araplar), Sünni Araplar ve Kürtlerin yanı sıra Çerkezler ve Ermeniler de İskenderun'un çok kültürlü yapısını oluşturur. İlçemizde; Rum Patrikhanesine bağlı 3 Kilise, Vatikan'a bağlı 1 Kilise, İstanbul Ermeni Patriğine bağlı 1 Kilise ve 1 Musevi Havrası bulunmakta olup kentimizin kültürel çeşitliliğini oluşturmaktadır.

## 2.2 İskenderun Hakkında İdari Bilgi

İlçemiz, 2012 yılına kadar, 1 merkez belediye, 13 belde belediyesi ve 37 köy olarak teşkilatlanmakta iken, kabul edilen 6360 Sayılı «On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun» hükümleri gereğince; Arsuz Belediyesi merkez olmak üzere, 7 belde belediyesi ve 25 köy İlçemizden ayrılarak Arsuz İlçesine bağlanmış olup, bu doğrultuda İlçemizin idari yapısı İlçe Belediyesi ve 45 mahalle olarak teşkilatlanmıştır.

## 2.3 İskenderun'un Nüfusu

Türkiye İstatistik Kurumu adrese dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verilerine göre 2018 yılında Hatay'ın nüfusu 1.609.856 olup, İskenderun'un 2018 yılı nüfusu ise 248.335 olarak belirlenmiştir.

## 2.4 İskenderun'un Coğrafi Yapısı

Hatay'daki Amanos Dağları'nın eteklerinde, genişliği 5 kilometrekareyi bulan alan üzerinde kurulmuş olan İskenderun 37 derece kuzey enlemi ile 36-37 derece doğu meridyenleri üzerinde yer almaktadır. Bölgemiz coğrafi konumu gereği; deniz, kara ve hava ulaşımına elverişli bir lokasyonda yer almaktadır. İskenderun; batısında Akdeniz, kuzeyinde Dört Yol ilçesi, doğusunda Amanos Dağları ve güneyinde il merkezi Antakya ile çevrilidir. İskenderun; sahip olduğu körfezi, doğal yapısı, tarihi ve kültürel zenginlikleriyle güneyin incisi olarak tabir edilmektedir. İskenderun'da yaz ve kış mevsiminde sürekli olarak akan önemli bir akarsu yoktur. Yeraltı suları da içme suyu olarak kullanılmaktadır.

Bir körfez şehri olan İskenderun'da İskenderun Limanı; İç Anadolu, Akdeniz, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerinin ithalat ve ihracat kapısı görevini üstlenmektedir. Mersin'den Şırnak'a, Malatya'dan Kilis'e kadar geniş bir bölgenin sanayicileri ve ihracatçıları için önemli ve avantajlı bir liman haline gelmiştir. Ayrıca başta Kuzey Irak olmak üzere Orta Doğu'nun transit ticareti için büyük önem arz etmektedir.

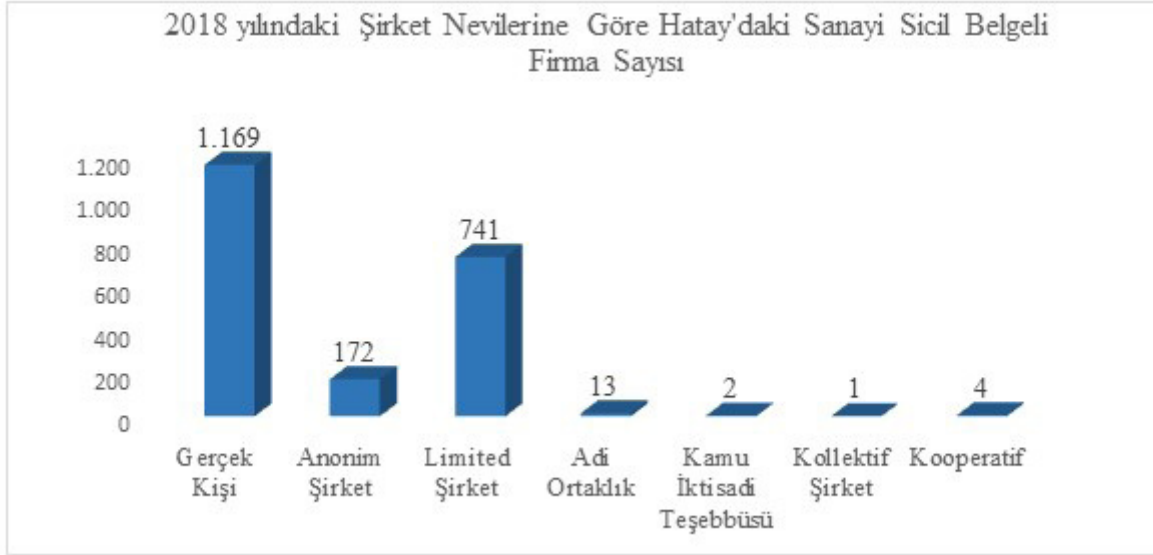
İskenderun Limanı'nın Teknik Özellikleri	
Liman Sahası	1.000.000 m <sup>2</sup>
Rıhtım Sayısı	8 Adet
Konteyner Rıhtım Derinliği	15,5 metre
Genel Kargo Rıhtım Uzunluğu	732 metre
Konteyner Rıhtım Uzunluğu	920 metre
Reefer Plug	600 Adet
Konteyner Kapasitesi	1.000.000 TEU / Yıl
Dökme Yük Kapasitesi	2.500.000 Ton / Yıl
Genel Kargo Kapasitesi	600.000 Ton / Yıl
Ro-Ro Kapasitesi	120.000 Araç / Yıl
Ro-Pax Kapasitesi	30.000 Tır / Yıl

## 2.5 İskenderun'un Stratejik Önemi

Yaklaşık 250.000'lik nüfusuyla İskenderun; Hatay ilinin en büyük 2. ilçesi olmasının yanı sıra Türkiye'nin önde gelen en büyük ilçelerinden biri olup, özellikle ticaret, sanayi, deniz ticareti ve turizm alanında hızla gelişen güzide bir kenttir. Tarihi geçmişi, kültürel yapısı, sanayi ve ticaret sektöründeki gelişmeler, ekonomi unsurları, deniz, yayla ve inanç turizmi bakımından sahip olduğu zengin potansiyeli, farklı din ve mezhep mensubu insanların kardeşlik, barış ve hoşgörü içerisinde yaşayarak örnek teşkil eden bir yer olması bakımından önem arz eden İskenderun, aynı zamanda sahip olduğu Körfez liman sahası ile de ülke genelinde adından sıkça söz ettirmektedir. İskenderun'da çok sayıda fabrika ve endüstri kuruluşu faaliyet göstermektedir. Ayrıca bir tane Organize Sanayi Bölgesi tam kapasite hizmet vermektedir. Organize Sanayi Bölgesi'nin dolmasıyla birlikte İkinci Organize Sanayi Bölgesi inşaatı için çalışmalar da süratle devam etmektedir. Hatay İskenderun'un sanayisi 1970'li yıllara kadar tarım ve tarıma dayalı sanayi alanlarında gelişim göstermiştir. Özellikle endüstriyel tarım ürünü olan pamuğun işlenmesi amacıyla, çırçır prese fabrikaları kurulmuştur. İskenderun Demir Çelik fabrikasının 1975 yılında itibaren kademeli olarak üretime geçmesinin ardından özellikle İskenderun ve Payas bölgesinde, demir çelik endüstrisine dayalı haddehaneler, makine, filtre üretim tesisleri kurulmaya başlanmıştır. Bölgemizin önde gelen sanayi kuruluşları arasında yer alan İskenderun Demir ve Çelik A.Ş. Türkiye'nin güneyinde İskenderun Körfezi'nde bulunan en büyük demir-çelik işletmelerinden biridir. Tesisler İskenderun'un 17 km. kuzeyinde Karayılan ve Yakacık yöresinde kurulmuştur. İsdemir; Türkiye'nin kuruluş tarihi itibari ile üçüncü, uzun mamul üretimi açısından ise en büyük entegre tesisidir. Kuruluş çalışmalarına 1966 yılında başlanan İsdemir, 25 Mart 1967 tarihinde Sovyetler Birliği ile yapılan Teknik ve Ekonomik İşbirliği anlaşması kapsamında projeler yaptırılmak suretiyle, 10 Ekim 1969 tarihinde fabrika kuruluş anlaşması gerçekleştirilmiştir. 1,1 milyon ton/yıl blum kapasitesinde kurulması planlanan tesisin temeli 3 Ekim 1970 tarihinde atılmıştır. İnşaat ve montaj faaliyetlerinin tamamlanmasını müteakiben üretim üniteleri 1975 yılından itibaren kademeli olarak işletmeye alınmış olup, günümüzde İstanbul Sanayi Odası tarafından her yıl açıklanan 500 büyük sanayi kuruluşları arasında ilk 10'da yer almaktadır. 3 büyük ilin dâhil edilmediği Anadolu'nun 500 Büyük Şirketi sıralamasında Hatay'dan 17 firma yer almaktadır. İstanbul Sanayi Odası tarafından yapılan 500 Büyük Sanayi Kuruluşu listesine ise Hatay'dan 13 firma girmiştir. Bu firmaların büyük bir bölümü demir çelik ve metal sanayiinde faaliyet göstermektedir.

2017 Yılında 500 Büyük Sanayi Kuruluşuna Giren Hataylı Firmalar	
Sıralama	Firma Unvanı
7. sırada	İskenderun Demir ve Çelik A.Ş.
19. sırada	Tosçelik Profil ve Sac Endüstrisi A.Ş.
46. sırada	MMK Metalurji San. Tic. ve Liman İşl. A.Ş.
80. sırada	Koç Metalurji A.Ş.
107. sırada	Tosyalı Filmaşın ve İnşaat Demir Ür. San. A.Ş.
145. sırada	Atakaş Çelik San. ve Tic. A.Ş.
182. sırada	Egemer Elektrik Üretim A.Ş.
184. sırada	Tosyalı Demir Çelik Sanayi A.Ş.
195. sırada	Net Haddecilik San.ve Tic. Ltd. Şti.
213. sırada	İlhan Demir Çelik ve Boru Profil End. A.Ş.
339. sırada	Tufan Endüstri Demir Çelik San. ve Tic. A.Ş.
386. sırada	Tosçelik Spiral Boru Üretim Sanayi A.Ş.
500. sırada	Kendirililer Haddecilik San. ve Tic. A.Ş.

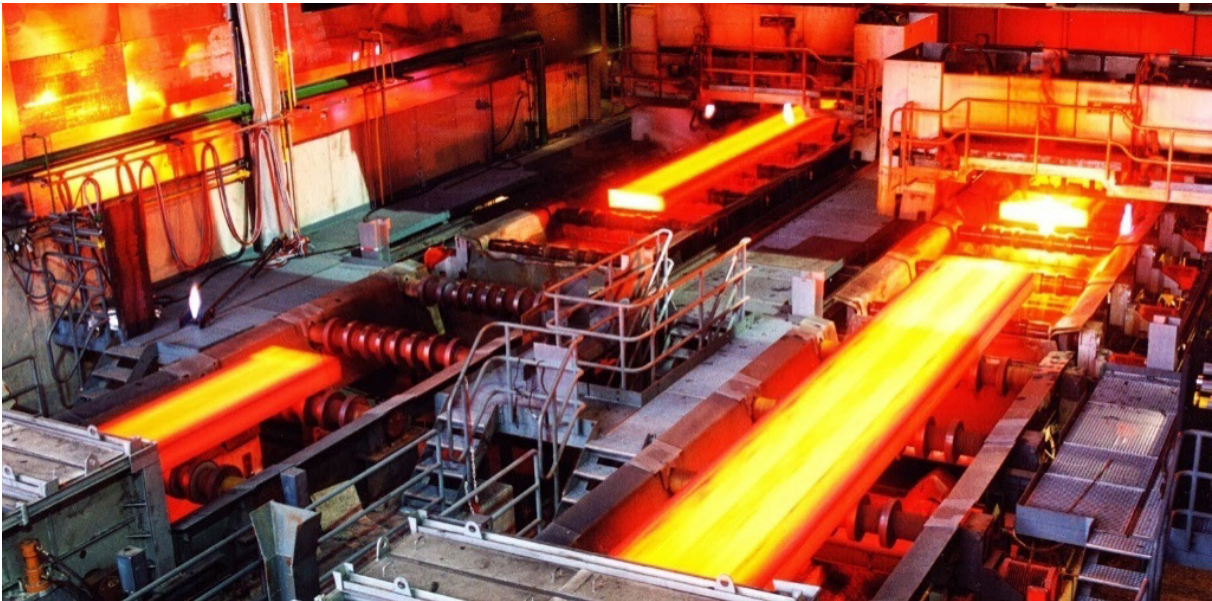
Bir firmanın sanayici olarak tanımlanabilmesi, sanayici olmanın imkânlarından ve avantajlarından yararlanabilmesi için Sanayi Sicil Belgesi'ne sahip olması gerekmektedir. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Hatay İl Müdürlüğü'nden alınan bilgilere göre Hatay genelinden 2.102 Sanayi Sicil Belgeli firma bulunmaktadır. Hatay'da bulunan Sanayi Sicil Belgeli 2.102 adet işletmenin 351 tanesi yani %16,7'lik bölümü İskenderun'da faaliyet göstermektedir.



## 2.6. Bölgedeki Lokomotif Sektörler

### 2.6.1 Demir ve Çelik Sektörü

Bölgemizin önemli sektörleriyle ilgili bilgi vermek gerekirse; katma değer yaratan, istihdam sağlayan ve endüstrinin lokomotifi pozisyonundaki demir çelik sektörünün, bölgemizde oldukça gelişmiş olduğunu söyleyebiliriz. Hatay İskenderun, ham çelik ve yassı çelik üretiminde Türkiye’de 1. sırada yer almaktadır. Türkiye Çelik Üreticileri Derneği’nden alınan bilgilere göre; ülkemizin toplam çelik üretim kapasitesi 51,5 milyon tondur. İskenderun Körfez Bölgesi’nin çelik üretim kapasitesi ise toplam kapasitenin 16,7 tonluk yani yaklaşık %32,4’lük bölümünü oluşturmaktadır. 2017 yılında Türkiye’de üretilen 37,5 milyon tonluk ham çeliğin yaklaşık 7,5 milyon tonluk bölümü yani ortalama %20’si Hatay’da üretilmiştir. Bölgemizde üretilen; çelik boru, kütük demir, kangal demir, inşaat demiri, rulo sac, profil ve sandviç panel gibi demir çelik ürünleri yurtiçi pazarlarının yanı sıra ve Amerika, Avrupa, Ortadoğu ve Uzakdoğu pazarlarına da büyük ölçüde ihraç edilmektedir. Bölgemizin lokomotifi olan demir çelik sektörünün ilerlemeye devam edeceği ve 2. Organize Sanayi Bölgesi’ne yapılan yeni yatırımlarla, İskenderun’un demir çelik sektöründeki rekabet gücünün artacağı düşünülmektedir.

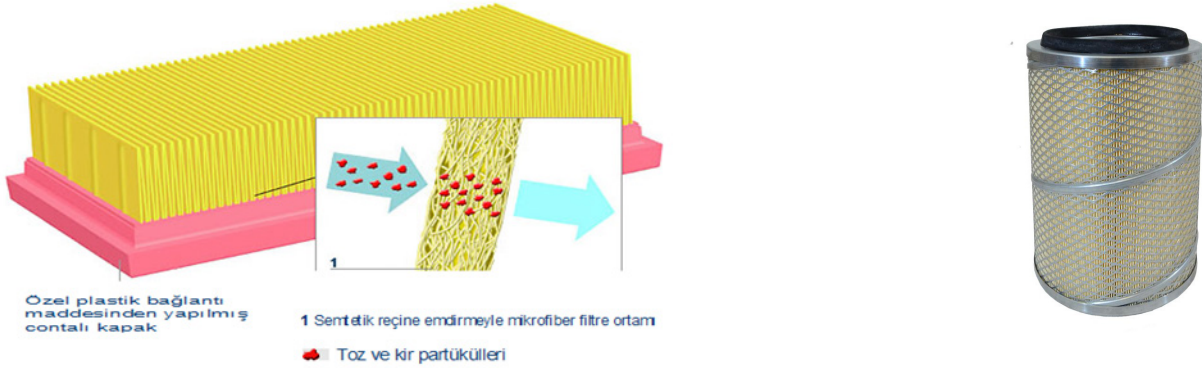


### 2.6.2 Filtre Sektörü

Otomotiv ana sanayi firmalarının taleplerine ve piyasadaki aktif taşıtların ihtiyaçlarına yönelik uygun parça üreten otomotiv yan sanayi sektörlerinden bir tanesi de filtre sektörüdür. Otomotiv sanayisinin önemli bir kolu olan filtre sektörünün Türkiye’deki üretim merkezi Hatay İskenderun’dur. Doğu Akdeniz Kalkınma

Ajansı ve Sanayi Sicili verilerine göre, Türkiye’de yaklaşık 70 adet filtre üreticisi bulunmaktadır. Hatay’da ise 14 adet filtre üreticisi faaliyet göstermektedir. Türkiye’de üretilen otomotiv ve yan sanayi filtrelerinin yaklaşık %65’lik bölümü bölgemizde üretilmektedir. Bölgemizde üretilen ve ihraç edilen filtre çeşitleri; yağ filtresi, su filtresi, hava filtresi, kabin filtresi, kurutucu filtre ve yakıt filtresi olarak sıralanabilmektedir. Bölgemizde faaliyet gösteren filtre üreticilerinin ortalama 2.500 kişilik istihdam yarattığı bilinmektedir. Son beş yıllık rakamlar incelendiğinde, bölgemizden yıllık olarak yapılan filtre ihracatının yaklaşık 35-40 milyon dolar civarında olduğunu ifade edebiliriz.

Bölgemizdeki filtre sektörünün bir diğer önemli özelliği ise ihracatın; Almanya, Belçika, Fransa, İngiltere ve İtalya gibi ileri sanayi düzeyine sahip Avrupa Ülkelerine yapıyor olmasıdır. Bu husus, bölgemizdeki filtre sektörünün gelişmişlik düzeyini açıklayan bir unsur olmaktadır.



### 2.6.3 Lojistik

Hatay, Türkiye’nin hem Kuzey-Güney hem de Doğu-Batı yönlü ekseninde kesişen bir il olmakla beraber, ticaret merkezlerini birbirine bağlayan coğrafi konumu ile oldukça önemli bir geçiş noktasıdır. Bölgemiz, Avrupa’nın Ortadoğu’ya bağlanması noktasında stratejik açıdan oldukça önemli bir konumdadır. Bölgemiz lojistik sektörü açısından Türkiye’nin önemli merkezlerinden biri olması sebebiyle birçok avantaja sahiptir.

Bu hususları ifade etmek gerekirse;

- 2007 yılından bu yana hizmet veren Hatay Havalimanı İskenderun’a 30 km, Antakya’ya 27 km uzaklıkta bulunmaktadır.
- İskenderun’da ulusal demiryolu ağı bağlantısı bulunmakta; Mersin-İskenderun hattında 1 adet yolcu treni, İskenderun-Adana arası karşılıklı çalışan 3 adet ve İskenderun-Gaziantep arasında çalışan ise 13 adet yük treni hizmet vermektedir.
- 2017 yılsonu itibarıyla, Hatay’da uluslararası yük taşımacılığı yapan kayıtlı 8.825 adet araç bulunmaktadır.
- İlimiz doğu-batı otopan hattında yer almakta olup, batı pazarlarına erişim kolaylığı sağlamaktadır.

Cilvegözü ve Yayladağı sınır kapılarının Ortadoğu Ülkelerine açılması, İskenderun Körfezi’nin stratejik konumu ve bölgemizin demiryolu ağı bir arada düşünüldüğünde, bölgemizin lojistik sektöründeki potansiyelinin yüksek olduğu ifade edilebilmektedir. Bölgemizde birçok liman ve iskele bulunmaktadır. Doğal liman özelliğine sahip İskenderun Limanı, Akdeniz’in en büyük ve en modern konteynır terminalleri arasında yer almaktadır. GAP bölgesinin dünyaya açılan en yakın kapısı konumunda olan limanımız, son teknoloji makine ve ekipmanlara sahiptir. İskenderun Liman Başkanlığı’nın yetki sahasında; 2 liman, 2’si yapım aşamasında 12 iskele, 5 balıkçı barınağı ve 7 şamandıra bulunmaktadır. Hatay’da 50.000 dönümlük araziye kurulacak olan Hassa OSB ve Amanos Tüneli gibi yatırımların tamamlanması ve diğer sektörlerle entegre edilmesiyle, limanlarımızın yıllık elleçleme kapasitesinin büyük oranda artacağı öngörülmektedir. Ayrıca yapımı bitmek üzere olan Karadeniz Akdeniz Bölünmüş Yol Projesi’nin tamamlanmasının ardından, Akdeniz’deki illerimiz Karadeniz’deki illerimize ve Kuzey-İskandinav ülkelerine erişimde nakliye maliyetleri açısından önemli bir avantaj sağlamış olacaktır. Aynı şekilde Karadeniz’deki illerimiz de, hem Akdeniz’e hem de İskenderun Limanı üzerinden Ortadoğu ve Kuzey Afrika ülkelerine ulaşımında, ciddi bir lojistik avantaja sahip olacaktır.

## 2.6.4.Su Ürünleri

Bir Körfez Kenti olan İskenderun'da su ürünleri sektörü oldukça gelişmiştir. İskenderun Körfezi'nde birçok çeşit balık bulunmaktadır. Körfezimizde özellikle; lagos, karides, dil balığı, çupra, kaya balığı ve gümüş balığı avlanmaktadır. Bölgemizden; Lübnan'a, Libya'ya, İsrail'e ve Irak'a yıllık yaklaşık 20 milyon dolarlık su ürünleri ihracatı yapılmaktadır.

## 2.6.5 Tarım

Tarım sektöründe Hatay İskenderun'u bir arada düşünmek gerekirse; Hatay'da toplam 552.400 hektar arazi varlığının 275.578 hektarını (%50) tarım alanları oluşturmaktadır Türkiye İhracatçılar Meclisi verilerine göre;2018 yılı itibariyle, Hatay'ın ihracatının yaklaşık %30'luk bölümünü tarımsal ürünler oluşturmaktadır.2018 yılında Hatay 455 milyon dolarlık ihracat tutarı ile Türkiye yaş sebze-meyve ihracatının %20'sini gerçekleştirmektedir. Üretim miktarlarına göre Hatay'daki önemli tarım ürünleri ise narenciye, buğday, pamuk, mısır ve zeytindir. Hatay; ülke genelinde pazı, maydanoz, dereotu, mandalina üretiminde 1. sırada, portakal üretiminde 2. sırada yer almaktadır.

## 2.6.6 Turizm

Hatay İskenderun'da deniz, yayla gibi turizm kolları gelişmiştir. İl geneli olarak değerlendirildiğinde Hatay günümüze kadar birçok medeniyetin izlerini bıraktığı bir şehir olma özelliğine sahiptir. İlimiz ana yolların kavşak noktasında bulunduğundan, tarih boyunca kıtalar ve bölgeler arası ticarete önemli rol oynamıştır. Hatay; 2017 yılında Yaratıcı Şehirler ağına katılarak, UNESCO tarafından Dünya'nın 26. Gastronomi Şehri ilan edilmiştir. Böylelikle Hatay, UNESCO yaratıcı şehirler ağına ülkemizden katılan 4. şehir olmuştur. Hatay'da; turizm işletme belgeli ve turizm yatırım belgeli olmak üzere toplam 58 adet turistik tesis hizmet vermekte, yerli ve yabancı turistleri ağırlamaktadır. Ayrıca bölgemizdeki turizm sektörüne ilişkin gerekli restorasyon çalışmalarının yapılması, 5 yıldızlı otel sayısının ve yatak kapasitesinin artırılması ayrıca deniz, kültür, inanç, yayla, gastronomi turizmleri alanlarında girişimlerde bulunulması gibi yatırımlarımız hızla devam etmektedir.

## 2.7 Sanayileşme

### 2.7.1 İskenderun 1. Organize Sanayi Bölgesi

İskenderun-Adana (E-5) karayolunun 12. kilometresinde kuzeyde İskenderun Demir-Çelik ve Azganlık Köyü, güneyde Mersin Çayı ve Sarıseki Köyü, batıda Akdeniz, doğuda Amanos Dağı arasında kalan alan üzerinde kurularak; Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın teşkilat ve görevleri hakkındaki 3143 sayılı kanunun 2-d maddesine ve bu kanuna bağlı "Organize Sanayi bölgeleri Kurma Fonu Yönetmeliği" esaslarına göre 8.4.1980 tarih ve 8/650 sayılı bakanlar kurul kararına istinaden müteşebbis teşekkül başkanlığı oluşturularak 1980 tarihinde göreve başlamıştır. İskenderun Organize Sanayi Bölgesi, imalat sanayimizin belirli bir plan dâhilinde yerleştirilmeleri ve geliştirilmeleri için sınırları tehditli, tarımsal alanın dışında verimsiz ve çıplak arazi sahalarında sanayi işletmeleri için gerekli bulunan yol, su, kanalizasyon, drenaj, enerji, haberleşme ve benzeri altyapı hizmetleri yaptırıp sanayiciye tahsisini amaçlayan organize bir kuruluştur. Organize Sanayi Bölgesinde faaliyet gösteren firmalarda yaklaşık5.000 kişi istihdam edilmektedir.

### 2.7.2 İskenderun 2. Organize Sanayi Bölgesi

İskenderun Azganlık Mahallesi'nde 75 hektar alana sahiptir. 18 ha alan için kamulaştırma işlemleri devam etmektedir. Mülkiyeti OSB'ye ait olan alanda, 3 adet parsel bulunup, 3 firmaya Demir-Çelik üretim sektörüne uygun olarak tahsisleri yapılmıştır. İskenderun 2. Organize Sanayi Bölgesi'nin inşaat çalışmaları halen devam etmektedir.

### 2.7.3 Küçük Sanayi Sitesi

İlçemizin Dumlupınar Mahallesinde 483.000 m<sup>2</sup>'lik alanda kurulu bulunan Küçük Sanayi Sitesinde yaklaşık 1.000 işyeri faaliyet göstermekte olup, sanayi sitesinin yerleşim alanı dışına çıkarılması konusunda çalışmalar devam etmektedir.

## 2.8 İskenderun'daki Tarihi ve Turistik Yerler

Türkiye gibi gelişmekte olan ülkeler için turizm sektörü milli gelire olan katkısı, sağladığı döviz gelirleri, ödemeler dengesine katkısı ve geliştirilen iş kolları ile yaratılan yeni istihdam alanları ile ülke ekonomisine katkısı oldukça büyüktür. Turizm sektörü bugün dünyada en fazla istihdam yapılan sektörlerin başında gelmektedir. Uluslararası turizmin ülkelerin refah seviyesine yaptığı katkı ve ülkelerin döviz rezervlerini artıracı etkisiyle gelişmiş ve gelişmekte olan ülkeler için en önemli hizmet sektörü haline gelmiştir.

İskenderun; sahip olduğu körfezi, iklimsel avantajları, tarihi ve kültürel zenginlikleriyle turizm alanında da önemli bir potansiyele sahiptir. Şehrimiz coğrafi konumu gereği hem deniz turizmine hem de yayla turizmine oldukça elverişlidir. Bölgemizin önde gelen turistik değerleri aşağıda sıralanmıştır.

**1. Antik Kent (İskenderun) Alexandretta:** Bugünkü İskenderun kentidir. Geçmişinden günümüze pek az şey kalmıştır. Antakya'dan İskenderun'a girişteki liman kalıntılarına ait duvarlar ile şehir merkezindeki tarihi binalar hala mevcudiyetini korumaktadır. 1973 yılında Esentepe'de yapılan kazılarda, antik kentin kalıntılarına rastlanmış ve Büyük İskender'in bir büstü bulunmuştur.

**2. Yunus Sütunu:** İskenderun - Payas demiryolu yarması üzerinde olup İskenderun şehrinin giriş kapısı kalıntısıdır. Yöre halkının inanışına göre; Yunus Peygamber Yunus balığının karnında burada karaya çıkmıştır.

**3. İskenderun Deniz Müzesi:** İskenderun Deniz Müzesi ve Kültür Sitesi Müdürlüğü İskenderun'un ilk ve tek, ülkemizin üçüncü deniz müzesidir. Müze 1930 yılında üç katlı bir ev olarak inşa edilmiş, 1942 yılında Deniz Kuvvetleri Komutanlığı tarafından satın alınarak 1996 yılına kadar İskenderun Deniz Üs Komutanlığı Karargah binası olarak kullanılmıştır. 2008 yılında aslına uygun olarak restore edilen bina yedi odalı olup Hatay'ın kurtuluşu, İskenderun tarihi, Türk Deniz harp tarihinin geçmişini sergileyen 320'den fazla obje ve 200 kitaplık kütüphanesiyle ziyaretçilerini karşılamaktadır.

**4. Kaptanpaşa Cami (Ulucami):** Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait olan Merkez Kaptanpaşa Camii Hicri 1280 (Miladi 1864) yılında Kaptan Mehmet Paşa tarafından ahşap bina ve tek şerefeli taştan minare olarak yaptırılmıştır. 1974 yılında ahşap kısım yıkılarak bu günkü şekliyle betonarme ve tek kubbe ek olarak yeniden inşa edilmiş, eski taş minareye dokunulmadan yeniden 40 metre yüksekliğinde ikişer şerefeli iki minare daha ilave edilmiştir. Ortaya çıkan çatlaklar yüzünden tehlikeli durum arz etmesi sebebiyle sonradan yapılmış olan iki adet çift şerefeli minare Vakıflar Bölge Müdürlüğü'nün yıkım kararı ile 2005 yılı sonu itibarıyla tamamen yıktırılmıştır. Yıkılan Minarelerin yerine yeniden bir minare yapılmıştır. 1864 yılından günümüze ulaşan bu caminin sadece eski taş minaresi tescilli tarihi eserdir.

**5. Marcircos Kilisesi (Rum Ortodoks):** 1585 yılında kurulan kilise Denizciler Caddesi üzerinde bulunmaktadır. Halen yöre halkı tarafından gerek ibadet, gerekse adakta bulunmak için kullanılmaktadır. Marcircos Ortodoks kilisesinde 5 Mayıs Hıdır İlyas şenlikleri ve 6 Mayıs Aziz'in isim günü kutlamaları yapılmaktadır.

**6. Aziz Nikola Kilisesi(Rum Ortodoks):** 1870 yılında kurulmuş olan kilise, halen İskenderun'da kullanılmaktadır. Şehit Pamir caddesindedir. Halen ibadete açık olan kilisede paha biçilmez tablolar ve işlemler vardır.

**7. Karasun Manuk Ermeni Kilisesi:** 1872 tarihinde yapılmıştır. Daha sonra restore edilen bu kilise Ermeni cemaati tarafından kullanılmaktadır.

**8. İtalyan Katolik Latin Kilisesi:** 1600'lü yılların başında Kapuçin Rahipleri tarafından kurulan kilise Mithat paşa caddesi üzerindedir. 1888 yılında büyük bir restorasyon geçiren yapı toplam 14 sütun üzerine oturmuştur. Haftanın her günü ayin yapılmaktadır.

**9. İskenderun Deniz Müzesi:** İskenderun Deniz Müzesi ve Kültür Sitesi Müdürlüğü İskenderun'un ilk ve tek, ülkemizin üçüncü deniz müzesidir. Müze 1930 yılında üç katlı bir ev olarak inşa edilmiş, 1942 yılında Deniz Kuvvetleri Komutanlığı tarafından satın alınarak 1996 yılına kadar İskenderun Deniz Üs Komutanlığı Karargâh binası olarak kullanılmıştır. 2008 yılında aslına uygun olarak restore edilen bina yedi odalı olup Hatay'ın kurtuluşu, İskenderun tarihi, Türk Deniz harp tarihinin geçmişini sergileyen 320'den fazla obje ve 200 kitaplık kütüphanesiyle ziyaretçilerini karşılamaktadır. Müze Pazartesi ve Salı günleri hariç her gün 09.00-17.00 arasında ziyaretçilere açıktır.

## 2.9 DOĞAKA Bölgesel Raporu

### 2.9.1 İdari ve Demografik Yapı

Hatay coğrafi konumu ve sosyoekonomik yapısı itibarıyla ulusal ve uluslararası ölçekte stratejik bir konuma sahiptir. Türkiye'nin, Asya, Avrupa, Orta Doğu ve Afrika kavşağında sahip olduğu kritik coğrafi konum ve sosyokültürel etkileşimin benzeri, hem ulusal ölçekte hem de uluslararası ölçekte TR63 Bölgesi illeri arasında olan Hatay için de geçerlidir. Orta Doğu ülkelerine çıkış kapısı durumundaki Hatay ili, Cıvegözü ve Yayladağı sınır kapıları ile karayolu bağlantılı geçişlerde, İskenderun ve Dört Yol'daki limanları ile de deniz yolu bağlantılı geçişlerde ulusal ve uluslararası öneme sahiptir. İskenderun Körfezi'ndeki yeni karayolu ve liman yatırımları bu konumu daha da güçlendirecek nitelikte olup, bölgenin ulusal ve uluslararası lojistik hareketliliğinde önemini artıracaktır. Bunun yanı sıra Türkiye'nin güneydoğu ve bazı doğu illerinin Orta Anadolu ve batı illerine olan bağlantısında da Hatay geçiş güzergâhı konumundadır. Mevcut mal ve insan akışına ilave olarak, son yıllarda güneydoğu ve doğu illerinde artan yatırımlarla birlikte önümüzdeki dönemde oluşacak üretim kapasitesinin ulusal ve uluslararası transferi göz önüne alındığında bölgenin lojistik önemi daha da artacaktır. Bölgenin sosyokültürel yapısı da benzer bir etkileşim göstermektedir. Özellikle Hatay ilinin başta Suriye olmak üzere Orta Doğu ülkeleri ile kültürel etkileşimi ve akrabalık ilişkileri, uluslararası bir etkileşim oluşturmaktadır. Bu durum son yıllarda Suriye'de yaşanan siyasi krizin etkisi ile başka bir boyut kazanmış ve bir göç hareketine dönüşerek başta olarak Hatay olmak üzere Osmaniye ve Kahramanmaraş illerine binlerce Suriye vatandaşı yerleşmiştir. Ulusal ölçekte ise doğu ve güneydoğu illeri için bir cazibe merkezi olan bölge başta ekonomik nitelikli olmak üzere yaşam standartları ve eğitim kaygıları nedeniyle bu illerimizden çok sayıda göç almıştır. 2018 yılı verilerine göre Hatay'ın nüfusu 1,6 milyonun üzerindedir.

### 2.9.2 Eğitim, Sağlık ve Sosyal Durum

İl Millî Eğitim Müdürlüğü verilerine göre; Hatay'da toplam 1.311 okul, 14.210 derslik, 398.675 öğrenci ve 22.615 öğretmen bulunmaktadır. Hatay'da bulunan Mustafa Kemal Üniversitesi'nde toplam 1.055 öğretim üyesi ve 23.027 öğrenci bulunurken; İskenderun Teknik Üniversitesi'nde ise 276 öğretim üyesi ve 13.953 adet öğrenci bulunmaktadır.

Hatay'da sağlık sektörüne değinilecek olursa; Hatay'da toplam 1.121 adet Uzman Hekim, 466 adet Aile Hekimi dâhil 931 adet Pratisyen Hekim olmak üzere toplam 2.052 adet hekim bulunmaktadır. İlimizde uzman doktor başına düşen kişi sayısı 1.397, pratisyen doktor başına düşen kişi sayısı 1.678, Aile Hekimi başına düşen hasta sayısı 3.337 olup, onbin kişiye düşen yatak sayısı ise 25,6 olarak belirlenmiştir. Hatay'da toplam 186 Aile Sağlık Merkezi bulunmakta, Aile Sağlık Merkezi başına düşen nüfus 8.469 kişi olarak tespit edilmiştir. Ayrıca 466 adet aile hekimliği birimi bulunmakta olup, aile hekimliği başına düşen nüfus 3.380 kişidir. Hatay'da 112 adet Sağlık evi bulunmaktadır.

Sosyokültürel yapıdan söz etmek gerekirse; geçmişten günümüze 13 medeniyete ev sahipliği yapan Hatay'ın tarihi hemen hemen insanlık tarihi kadar eskiye dayanmaktadır. Bu medeniyetlerin izlerini taşıyan Hatay, sahip olduğu kültürel mirasla yetinmeyip, günümüzde de Türkiye'nin önde gelen imalat ve dış ticaret merkezlerinden biri haline gelmiştir. Kendine özgü sosyal yapısı ve kültürüyle her zaman öne çıkmayı başaran Hatay'da künefe, çökelek, defne sabunu ve Hatay İpeği coğrafi işaret almayı başarmıştır. Ayrıca doğal ve tarihi güzellikleriyle yerli ve yabancı turistleri büyüleyen Hatay'ın kültür, inanç, doğa ve deniz turizminde de potansiyeli giderek büyümektedir. Medeniyetler beşiği Hatay'da, birçok farklı din ve mezhebe mensup binlerce insan, hoşgörü ve barış içerisinde hayatını sürdürmektedir. İskenderun; etnik kökenleri, dilleri ve dini inançları farklı insan gruplarını yüzyıllardır barış ve kardeşlik içerisinde yaşayabildiği ender bölgeler arasında yer almaktadır. En kalabalık nüfusa sahip Sünnî Türkler, Nusayriler, Sünnî Araplar ve Kürtlerin yanı sıra Çerkezler ve Ermeniler de İskenderun'un çok kültürlü yapısını oluşturur. İlçemizde; Rum Patrikhanesine bağlı 3 Kilise, Vatikan'a bağlı 1 Kilise, İstanbul Ermeni Patriğine bağlı 1 Kilise ve 1 Musevi Havrası bulunmakta olup kentimizin kültürel çeşitliliğini oluşturmaktadır.

### 2.9.3 Ekonomik Yapı

Hatay ve TR63 Bölgesi sanayi, lojistik, enerji ve tarım sektörlerinin temel aktörler olduğu ekonomik yapısı ile ulusal anlamda önemli bir üretim merkezi olduğu gibi, belirli sektörlerdeki kurulu üretim yapısı ile uluslararası ölçekte de kendisine yer bulabilmektedir. Bölgemize faal durumda olan, inşaat halinde ve izin aşamasında olan Organize Sanayi Bölgeleri'nin yanı sıra, İskenderun'da Denizcilik İhtisas Sanayi Bölgesi

kurulması planlanmaktadır. Markalaşma, patent ve endüstriyel tasarım başvuru ve tescillerinde son yıllarda belirgin bir gelişme görülen Hatay'da özel sektörün Ar-Ge ve yenilik çabaları artmaktadır.

Türkiye İhracatçılar Meclisi verilerine göre;2018 yılı itibariyle, Hatay'ın ihracatının yaklaşık %30'luk bölümünü tarımsal ürünler oluşturmaktadır.2018 yılında Hatay 455 milyon dolarlık ihracat tutarı ile Türkiye yaşı sebze-meyve ihracatının %20'sini gerçekleştirmektedir. Üretim miktarlarına göre Hatay'daki önemli tarım ürünleri ise narenciye, buğday, pamuk, mısır ve zeytindir. Hatay; ülke genelinde pazı, maydanoz, dereotu, mandalina üretiminde 1. sırada, portakal üretiminde 2. sırada yer almaktadır.

Hatay lojistik sektörü açısından Türkiye'nin önemli merkezlerinden biridir. Bölgemiz dünya üzerinde üç kıtanın kesişme noktası olan ender illerden birisidir. Dolayısıyla ilimizde uluslararası ulaşım ve transit taşımacılığı yoğun şekilde gerçekleşmektedir. Ulaştırma ve lojistik alanlarında Türkiye'nin Ortadoğu ve Kuzey Afrika'ya açılan kapısı olma özelliğini kullanan ilimizde uluslararası yük taşımacılığı yapan 8.825 adet araç bulunmaktadır. Ülkemizde en fazla yük elleçlenen ilk 10 Liman Başkanlığı sıralamasında ise Hatay İskenderun Liman Başkanlığı 29.635.142 ton ile 2. sırada yer almaktadır. Bu tutar ülke toplamında elleçlenen yükün %12,6'sını oluşturmaktadır.

Türkiye Çelik Üreticileri Derneği'nden alınan bilgilere göre; ülkemizin toplam çelik üretim kapasitesi 51,5 milyon tondur. İskenderun Körfez Bölgesi'nin çelik üretim kapasitesi ise toplam kapasitenin 16,7 tonluk yani yaklaşık %32,4'lük bölümünü oluşturmaktadır.2017 yılında Türkiye'de üretilen 37,5 milyon tonluk ham çeliğin yaklaşık 7,5 milyon tonluk bölümü yani ortalama %20'si Hatay'da üretilmiştir.

Türkiye'de kurulan ilk filtre fabrikası İskenderun'da yaklaşık 50 yıl önce kurulmuş olup faaliyetlerine hala devam etmektedir. Ülkemizde üretilen otomotiv ve yan sanayi filtrelerinin yaklaşık %65'lik bölümü Hatay bölgesinde üretilmektedir. Bölgemiz otomotiv yan sanayinin önemli bir kolu olan filtre sektöründe ülkemizin en önemli merkezleri arasında yer almaktadır.

Bölgemizde yenilenebilir enerji yatırımları da günden güne artarak devam etmektedir. Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı verilerine göre; Hatay'da 17 adedi lisanslı, 7 adedi lisanssız olmak üzere 24 adet enerji santrali olmakla beraber, söz konusu santrallerin 21 tanesi aktif olarak çalışmaktadır. İlimizde aktif olan 21 adet santralin toplam kurulu gücü 2.717,33 megavat olarak tespit edilmiştir. Hatay, Türkiye genelinde elektrik santrali kurulu güç miktarı açısından 11. büyük ilimizdir.

Türkiye İstatistik Kurumu verilerine göre Hataylı firmalar tarafından 2018 yılında 2,88 milyar dolarlık ihracat, 4,07 milyar dolarlık ithalat gerçekleştirilmiştir. Bu rakamlar dikkate alındığında Türkiye genelinde Hatay; en fazla ihracat yapan 9. il olurken, en fazla ithalat yapan 7. il olmuştur. Hatay 2018 yılında 2017 yılına kıyasla ihracat tutarını %23,6 oranında, ithalat tutarını ise %5,7 oranında artırmıştır.

#### 2.9.4 Bölgemizde Rekabet Gücünün Artırılması ve Potansiyel Yatırım Alanları

Bölgemizde mevcut sanayi kompozisyonu yeni sektörlerin eklenmesine imkân sağlayacak niteliklere sahiptir. Özellikle ana metal sanayisinde İskenderun-Payas-Osmaniye hattında artan üretim hacmi ve ürün çeşitliliği, bu sektörü temel girdi olarak kullanacak beyaz eşya ve otomotiv sanayi gibi katma değeri ve üretim teknolojisi daha yüksek alanlarda yatırımları gündeme getirmektedir. Benzer şekilde, diğer sektörlerde de farklı yatırım alanlarına konu olabilecek potansiyelin ortaya konulması ve bu potansiyellerin yatırımcılarda farkındalık oluşturması amacıyla araştırma ve fizibilite raporları ile yatırım destek çalışmaları önemli görülmektedir. İskenderun Deniz Ticaret Odası verilerine göre Mersin-İskenderun arası limanlara yıllık ortalama 10.000 civarında gemi yanaşmaktadır. Bu gemilere yönelik bakım, onarım ve havuzlama hizmeti verecek bir sektörün gelişmesi, bölge için önemli bir alan olarak ortaya çıkmaktadır. Bu amaçla içerisinde bakım tersaneleri, geri dönüşüm tesisleri, yat ve iş tekneleri imalat bölgesi, lojistik saha, atık toplam ve ayrıştırma ve gemi yan sanayisine yönelik alanların bulunacağı Denizcilik İhtisas Sanayi Bölgesi projesi geliştirilmiştir. İskenderun Deniz Ticaret Odası ve özel sektör temsilcileri tarafından geliştirilen proje ile İskenderun Körfezi'ne gelen gemiler başta olmak üzere ulusal ve uluslararası çapta hizmet verecek bakım ve onarım sektörünün geliştirilmesi hedeflenmektedir. Diğer taraftan söz konusu proje bölgede kurulu ana metal sanayisinin hammaddesi olan hurda ihtiyacını giderilmesine geri dönüşüm tesisleri ile katkı sağlayabilecek niteliktedir. İskenderun Limanı'nın özelleştirilmesinin ardından, İskenderun'da kurulması hedeflenen lojistik köy yatırımları ile gemi trafiğinin daha da artacağı göz önüne alındığında söz konusu projenin, yeni yatırım alanlarının geliştirilmesi bakımından uygulanabilirliğinin araştırılması önemli görülmektedir.

TR63 Bölgesinde yer alan Hatay'ın potansiyelini oluşturan sektörlerle ilişkin yapılabilecek yatırım konuları maddeler halinde sıralanmaktadır.

- Demir-çelik sanayisine dönük sac üretimi ve sacın işlenmesi sonucu her tür sanayi makinaları üretim tesisleri,
- Otomotiv ve beyaz eşya üretim tesisleri,
- Her çeşit boru üretim tesisleri,
- Çelik tank üretim tesisleri,
- Otomotiv yedek parçaları üretim tesisleri,
- Bölgemizde üretilen tüm gıda ürünlerinin işlenmesine yönelik yatırımlar, soğuk hava depoları [Örneğin; işlenmiş su ürünleri tesisleri, konserve ve kurutulmuş meyve-sebze üretim tesisleri, zeytinyağı ve pamukyağı üretim tesisleri, organik tarım ve seracılık üretim tesisleri gibi yatırımlar]
- Yenilenebilir Enerji türleri arasında yer alan; Rüzgâr ve Güneş Enerjisi yatırımları,
- Plastik eşya ve ambalaj malzemesi ve makineleri üretim tesisleri,
- Tekstil sektörüne ilişkin çorap üretim, hazır giyim üretim ve tekstil makinaları imalatı tesisleri,
- Gemi üretimi ve tersane yatırımları,

Ayrıca hidrolik ve pnömatik cihazların üretimleri gibi yatırım konuları bölgemizdeki talebi karşılamaya yönelik yatırım alternatifleri olarak değerlendirilmektedir.

### 3. İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası

Resmi olarak 20 Nisan 1920 yılında kurulduğu kabul edilen İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası, 1800'lü yıllardan bu yana şehrin tüccar ve sanayicilerine kuruluş gayesi çerçevesinde hizmetler vermektedir. Odamızın kuruluş amacı; üyelerimizin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlerine uygun olarak gelişmesini sağlamaktır. Odamızın yasal statüsü hakkında bilgi vermek gerekirse; odamız 5174 sayılı TOBB kanununda belirtilen işleri yapmak üzere kurulmuş kamu kurumu niteliğinde tüzel kişiliğe sahip meslek kuruluşudur. Oda meclisimiz, 22 meslek grubunun temsil edildiği meslek komite üyeleri arasından seçilen 54 meclis üyesinden oluşmaktadır. Odamızda 130 meslek komite üyesi bulunmaktadır. Odamız, meclis üyeleri içerisinde seçilen 11 yönetim kurulu üyesi tarafından yönetilmektedir. Odamızda 6 üyeden oluşan disiplin kurulu bulunmaktadır. Odamızda istihdam edilen personeller, 17 farklı birimin iş ve işlemleri çerçevesinde üyelerimize hizmet vermektedir. Odamızın ticari faaliyetini devam ettiren yaklaşık 3.434 adet faal, 2.769 adet (faal olup odaya borcu olan) askıda toplam 6.203 adet üye bulunmaktadır. Ayrıca Hesapları İnceleme Komisyonu, Etik Kurulu, Yönetim Gözden Geçirme ve Akreditasyon İzleme Kurulu, Yüksek İstişare Kurulu gibi oda organlarımız, odamız bünyesinde aktif olarak çalışmalar yapmaktadır. Odamız kuruluş amaçları doğrultusunda açmış olduğu eğitimler, verdiği seminerler, konferans ve paneller ayrıca katılmış olduğu fuarlar ile bölgemizdeki esnaf, sanayici ve girişimcilere destek olmakta ve iş dünyasının ticari potansiyelini artırmaktadır. Odamızın da desteğiyle 31.03.2015 tarihinde kurulan İskenderun Teknik Üniversitesi'nin bölgemizde eğitime ve bilime sunduğu katkıya ek olarak, üniversite ve iş dünyası işbirliği ve bu işbirliğinin kalıcı olması, odamızın öncelikleri arasında yer almaktadır.

Odamız tarafından Mustafa Kemal Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ve Denizcilik Fakültelerinin kurulması için, maddi ve manevi destek sağlanmış olup, bu yatırımlarla şehrimizin sosyal, ekonomik ve kültürel açıdan gelişimine büyük katkılar sağlanmıştır. Bu fakültelerin bölgemizde kurulması, bugün İskenderun Teknik Üniversitesi'nin temellerini oluşturmuştur. Ayrıca odamızın tarafından yaptırılan İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası İlkokulu, İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Anadolu Lisesi ayrıca birçok okula yapılan ek bina, konferans salonu gibi yardımlarla odamız tarafından eğitime ve bilime önemli destekler sağlanmıştır. Odamız tarafından 2012 yılından bu yana ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemine geçilmiş olup, bu sistem aktif olarak uygulanmaktadır. Odamız; ISO 9001 Kalite Belgesine, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi belgesine ve Akreditasyon Sertifikasına sahiptir. 2012 yılında akredite olan odamız, 2018 yılının kasım ayında geçirmiş olduğu akreditasyon denetimi sonrasında sertifika türünü C sınıfından B sınıfına yükseltmiştir.

Bölgemizin ticari yapısının ülke ekonomisine daha fazla katkı sağlar yönde şekillenmesi, işletmelerin ticari faaliyetlerini uygun koşullarda yürütebilmeleri ve karşılaştıkları sorunların çözümlenebilmesi amacıyla kurulan İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası, bugün bölgenin önde gelen meslek kuruluşları arasında bulunmaktadır. Bölge ekonomisine yön veren kuruluş olarak bilinen İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası, kentte ekonomik ve sosyal birçok yatırım gerçekleştirmiştir ve gerçekleştirmeye de devam edecektir.

### 3.1 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Üye Demografik Yapısı

Oda 2018 üye anketi verileri esas alındığında üyelerin; faaliyet yapısı, işletme büyüklüğü ve yapısı aşağıdaki grafiklerde gösterilmiştir.

**Çizelge 1. İskenderun Ticaret Ve Sanayi Odası Meslek Grupları, Faaliyet Konuları, Faal ve Askıda Bulunan Üye Sayıları Tablosu**

Grup Adı	Faaliyet Konuları	Faal Üye Sayısı	Askı Üye Sayısı
01.Grup	Tarım, Kuruyemiş İmalatı ve Satışı Meslek Grubu,	103	78
02.Grup	Maden, Toprak, Mineral, Asfalt Üretimi Meslek Grubu,	51	49
03.Grup	Metal, Kimya, Plastik, Elektrik Üretimi, Tıbbi Gazlar Üretimi Meslek Grubu,	280	121
04.Grup	Gıda, Tekstil, Buz İmalat, Unlu Mamuller İmalatı Meslek Grubu,	59	36
05.Grup	Orman Ürünleri, Mobilya Üretimi, Matbaa Ve Ambalaj İmalatı, Değerli Metal ve Mücevher İmalatı Meslek Grubu,	45	53
06.Grup	İnşaat ve Asansör Bakım Onarımı Meslek Grubu,	502	323
07.Grup	Hayvancılık, Tavuk, Su Ürünleri Toptan Ticareti Meslek Grubu,	53	25
08.Grup	Gıda Maddeleri Toptan Ticareti Meslek Grubu	77	55
09.Grup	Gıda Maddeleri Perakende Ticareti, Tekel Ürünleri Meslek Grubu,	184	68
10.Grup	Ayakkabı, Deri, Hazır Giyim Ticareti Meslek Grubu,	114	51
11.Grup	Mobilya, Dayanıklı Tüketim Malları, Mefruşat, Kuyumculuk Ticareti Meslek Grubu,	181	108
12.Grup	Otomotiv ve Oto Yedek Parça Satışı Meslek Grubu,	112	52
13.Grup	İnşaat Malzemeleri, Hırdavat Ticareti Meslek Grubu,	161	132
14.Grup	Enerji, Akaryakıt Ticareti Meslek Grubu,	129	31
15.Grup	Medikal, Bilgisayar, Bilişim Ve İletişim Meslek Grubu,	197	139
16.Grup	Lokanta, Oteller, Araç Kiralama Ticareti Meslek Grubu,	170	105
17.Grup	Nakliyat, Depolama, Gemi Kumanya, Gümrük Müşavirliği, Seyahat Acenteliği Meslek Grubu,	315	143
18.Grup	Finans ve Sigorta Kuruluşları Meslek Grubu,	144	44
19.Grup	Gayrimenkul Alım, Satım, Mimar, Mühendislik Faaliyetleri, Tasarım Faaliyetleri Meslek Grubu,	176	105
20.Grup	Eğitim, Sağlık, İlaçlama, Danışmanlık ve Hizmet Sektörü Meslek Grubu,	214	96
21.Grup	Yapı Kooperatifleri Meslek Grubu	51	28
22.Grup	Dış Ticaret, İthalat, İhracat Meslek Grubu	116	57
	NACE Kodları olmayıp, gruplara atanmayan üyeler		870
	<b>TOPLAM</b>	<b>3434</b>	<b>2.769</b>

### 3.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası ve üst birlik olan Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'ni tanımlayan 18.05.2004 tarihli 5174 sayılı Kanunun 4. maddesinde odalar;

“Üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak, mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hâkim kılmak üzere meslekî disiplin, ahlâk ve dayanışmayı korumak ve bu Kanunda yazılı hizmetler ile mevzuatla odalara verilen görevleri yerine getirmek amacıyla kurulan, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşlarıdır.”

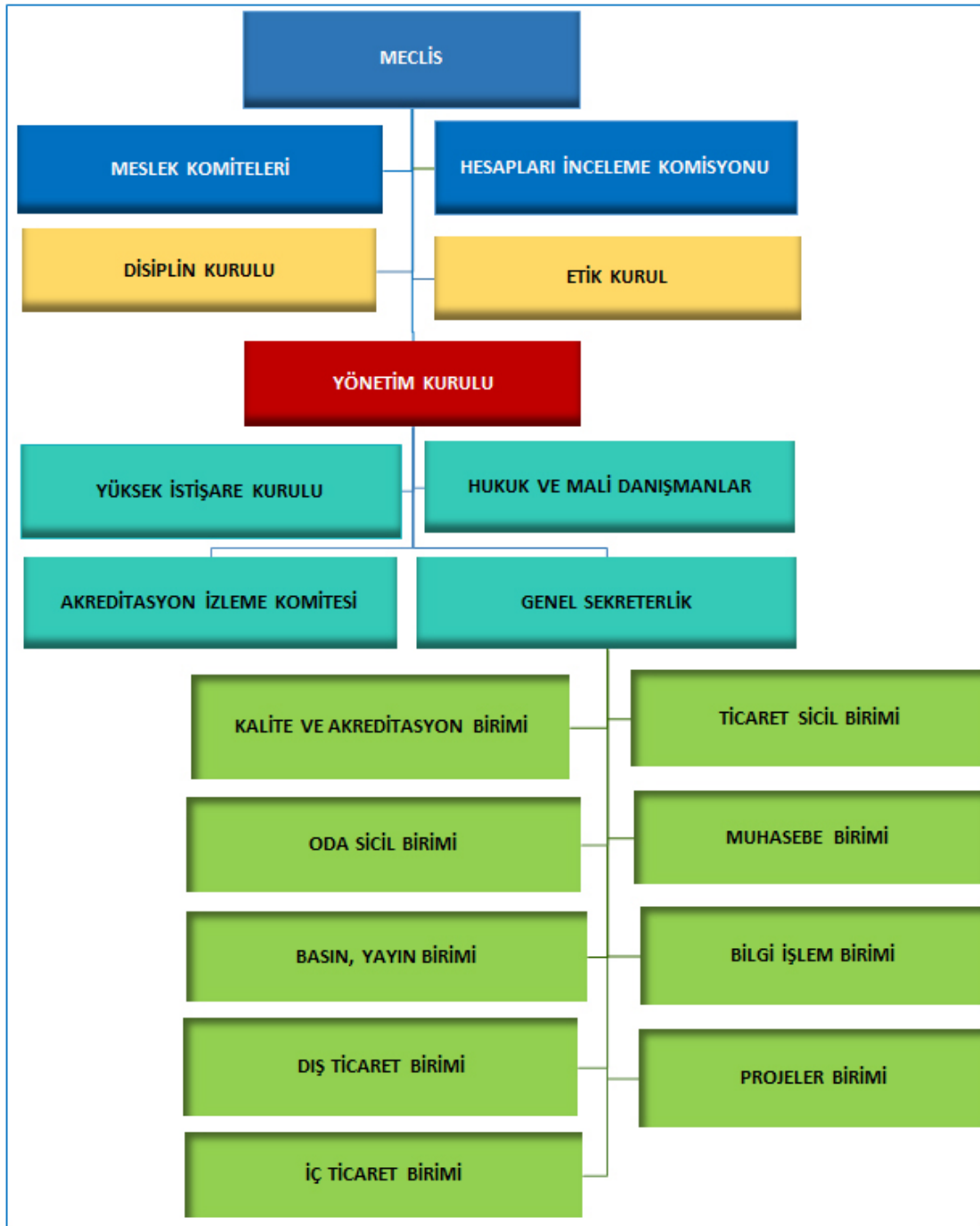
Bu çerçevede İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın stratejik planının temel dayanağını 2010 tarihi itibarıyla güncellenmiş "Odalar ve Borsalar için Akreditasyon Kılavuzu" ve ekleri oluşturmaktadır. İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Stratejik Planını değerlendirecek olan kurum ise üst birlik olan Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği organı Akreditasyon Kurulu'dur.

### 3.3 Organizasyon Şeması

İskenderun Ticaret ve Sanayi Oda'mızın organizasyon yapısı iki kısımdan oluşmaktadır. Birinci kısım yönetsel kısım olup, üyelerinin 4 yılda bir seçimle göreve geldikleri Meslek Komiteleri, Meclis, Yönetim Kurulu, hesapları inceleme komisyonu, disiplin kurulu, etik kurul, yüksek istişare kurulu, akreditasyon izleme komitesi ve Genel Sekreterlikten oluşmaktadır.

Meslek Komiteleri, her biri 5 ila 7 kişilik üyelerden oluşan, mensubu oldukları komitenin mesleki sorunlarının tespiti çözümüne yönelik Oda politikaları üretmeye destek veren bir yapıya sahiptir. Meclis, 22 meslek grubunu temsilen 54 üyeden oluşmaktadır. Bir başkan, iki başkan yardımcısı ve bir kâtip üye ile diğer meclis üyelerinden oluşmaktadır.

İkinci kısım ise İdari kısım olup, personelden oluşmaktadır. Organizasyon Şemamız aşağıda sunulmuştur.



Şekil 1.İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Organizasyon Şeması

### 3.4 Odanın Görevleri

Üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak, mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hâkim kılmak üzere meslekî disiplin, ahlâk ve dayanışmayı korumak ve 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İle Odalar ve Borsalar Kanununda yazılı hizmetler ile mevzuatla odalara verilen görevleri yerine getirmek amacıyla kurulan, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşu olan Odamızın görevleri şu şekildedir;

- Meslek ahlâkını, disiplini ve dayanışmayı korumak ve geliştirmek, ticaret ve sanayinin kamu yararına uygun olarak gelişmesine çalışmak.
- Ticaret ve sanayiye ilgilendiren bilgi ve haberleri derleyerek ilgililere ulaştırmak, ilgili kanunlar çerçevesinde resmî makamlarca istenecek bilgileri vermek ve özellikle üyelerinin mesleklerini icrada ihtiyaç duyabilecekleri her çeşit bilgiyi, başvuruları durumunda kendilerine vermek veya bunların elde edilmesini kolaylaştırmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol gösterecek girişimlerde bulunmak, bu konularda gerekli alt yapıyı kurmak ve işletmek.
- Ticaret ve sanayiye ait her türlü incelemeleri yapmak, bölgeleri içindeki iktisadî, ticarî ve sınaî faaliyetlere ait endeks ve istatistikleri tutmak, başlıca maddelerin piyasa fiyatlarını takip ve kaydetmek ve bunları uygun vasıtalarla yaymak.
- Kanununun 26. maddesindeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- Meslek faaliyetlerine ait konularda resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamının veya bir kesiminin meslekî menfaati olduğu takdirde meclis kararı ile bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- Çalışma alanları içindeki ticarî ve sınaî örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- Üyeleri tarafından uyulması zorunlu meslekî karar almak.
- Yurt içi ve yurt dışı fuar ve sergilere katılmak.
- Gerektiğinde 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanununun 125 inci maddesinde sayılan mal ve hizmetlerin azamî fiyat tarifelerini, kendi üyeleri için, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak tespit etmek ve onaylamak.
- Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.
- Birliğin belirlediği standartlara göre üye kayıtlarını tutmak ve üyelik aidatlarına ilişkin belgeleri saklamak ve bunları Birliğe talep halinde bildirmek.
- Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde Ticaret Ve Sanayi Odalarla tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri sağlamak.
- Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- Üyeleri hakkındaki tüketici şikâyetlerini incelemek ve kuruluş amaçları doğrultusunda diğer faaliyetlerde bulunmak.
- Sanayiciler için kapasite raporları düzenlemek.
- Ticaret mallarının niteliklerinin belirlenmesine yönelik laboratuvarlar kurmak veya bunlara iştirak etmek, uluslararası kalibrasyon, test ölçme laboratuvarı kurmak veya iştirak etmek, belgelendirme hizmetleri sunmak,
- Milli Eğitim Bakanlığının izin ve denetiminde ticaret, denizcilik ve sanayi ile ilgili kursları açmak, açılan kurslara yardımda bulunmak, yurt içinde ve dışında ihtiyaç duyulan alanlar için öğrenci okutmak ve stajyer bulundurmak; meslekî ve teknik eğitim ve öğretimi geliştirme ve yönlendirme çalışmaları yapmak, kendi üyelerinin işyerleriyle sınırlı olmak üzere, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu kapsamına alınmamış meslek dallarında bu uygulamaya ilişkin belgeleri düzenlemek,
- İlgililerin talebi halinde, ticarî ve sınaî ihtilaflarda hakem olmak, tahkim kurulları oluşturmak,
- Açılmış veya açılacak olan sergiler, panayırılar, umumi mağazalar, depolar, müzeler ve kütüphanelere katılmak,
- Yetkili bakanlıkça uygun görülen alanlarda sanayi siteleri, endüstri bölgeleri, organize sanayi bölgeleri, teknoloji geliştirme bölgeleri, teknoparklar, teknoloji merkezleri kurmak ve yönetmek; 3218 sayılı Serbest Bölgeler Kanunu çerçevesinde serbest bölge kurucu ve işleticisi veya işleticisi olmak, antrepo işletmek ve fuar alanları, kongre merkezleri ile ticaret merkezleri kurmak, işletmek veya kurulmuş olanlara iştirak etmektir.

### 3.5 Verdiğimiz Hizmetler

Üyelerimizin Oda'mızdan daha etkin yararlanabilmesi amacıyla İskenderun TSO'nun verdiği hizmetleri aşağıda sunulmuştur:

- Yasa gereği verilen hizmetler,
- Üyelerimiz ticaret sicili işlemlerinin yürütülmesi, şahıs şirket ve kooperatifleri kuruluş, tadilat, tasfiye ve terk işlemlerinin yapılması,
- Firmaların çeşitli ticari işlemleri (ihaleler, tapu işlemleri, bankalar, yurtdışına çıkış vb.) için gerekli sicil tasdiknamesi, yetki belgesi, iflas konkordato belgesi, hisse teyit belgesi gibi resmi belgeleri verilmesi,
- Üyelerin sicillerinde vuku bulacak değişiklikler ile ilgili işlemlerin, Ticaret Sicil Talimatlarına ve Ticaret Sicil Genel çalışma talimatına uygun olarak yerine getirilmesi, Mahkemeler, icra daireleri, SGK, vergi daireleri ve diğer kurumlarla üyeleri kayıtları ile ilgili yazışmaların yapılması,
- İhracatta kullanılan belgelerden menşe şahadetnameleri ve dolaşım belgelerinin tazim, kontrol işlemleri,
- İthalat ve ihracat ilgili tüm fatura, belge vb.nin suret onayları,
- Dış ticaret işlemlerinin gerektirdiği hallerde eksper ve bilirkişi tayini ve rapor düzenlenmesi,
- İmalatçı üyeleri kapasite raporlarının düzenlenmesi,
- Sanayi kuruluşları ve KOBİ'lere yönelik her türlü kanun, kararname ve sirkülerin takip edilmesi ve gerektiğinde duyurularının yapılması
- Yatırım Teşvik Belgesi süre uzatımı ve kapama işlemleri ile ilgili çalışmaların neticelendirilmesi, Başkanlık Hazine Müsteşarlığı ile ilgili yazışmaların gerçekleştirilmesi,
- Fire ve zayıf oranları ile ilgili gelen talepler için gerekli araştırmanın yapılarak Genel Sekreterliğin, Meslek Komitesinin ve Yönetim Kurulunun onayına sunulması ve fire oranları ile ilgili alınan kararların kayıtlarını tutulması,
- Firmalardan gelen talep doğrultusunda; ekspertiz raporu, fiili sarfiyat belgesi, imalat yeterlilik belgesi, tek imalatçı belgesi, kapasite raporu, mücbir sebep belgesi, yed-i vahit belgesi, yerli malı belgesi ve bunlar gibi teknik belgeleri konularında gerekli araştırmanın yapılması ve raportör olarak tasdik edilmesi,
- Onay istenen faturaların rayice uygun olup olmadığını doğrulanması,
- İş makinelerinin tescil ve tasdik işlemleri,
- Gayrimenkul ve menkul değerlerin rayiç tespiti, ve gerektiğinde bu konuda eksper tayini,
- Tütün ve alkol piyasası kurumu adına odamız üyelerine satış belgesi vermek,
- Firma sahibi, ortağı ve yetkililerinin BAĞ-KUR ile ilgili tüm formlarının hazırlanması ve onaylanması,
- Ustalık, kalfalık, çıraklık vb. sözleşmelerinin onaylarının yapılması,
- Müşterilere ve ilgililere, bilgi edime kanunu kapsamında merak edilen konularda bilgi vermek,
- Üye kimlik kartları düzenleyerek üyelere sunma,
- Üyelerinin talebi üzerine oda kayıt sureti, faaliyet belgesi, ihaleden men cezası olmadığına dair belge, yurt dışı çıkış yazıları ve bu gibi oda sicili ilgili belgeleri hazırlanması,
- Çeşitli bankalar ile yapılan anlaşmalarla üyelere uygun vade ve faizle kredi imkânı sağlanması,
- TOBB Kanununa göre Odamız tacir ve sanayiciler tarafından üretilen mal ve hizmetler azami fiyat tarifelerini hazırlamak,
- Meslek komitelerinin seçilmesi döneminde seçim işlerinin aksamadan yürütülmesi,
- TSO üyelerinin oda sicil durumları hakkında ilgili kuruluşlarla gerekli yazışmaların yürütülmesi,
- Avrupa Birliği Bilgi Merkezi hizmetlerinden faydalanma,
- Her yıl geleneksel olarak kurumlar vergisi, gelir vergisi ve ihracat rekortmenlerinin ödüllendirilmesi,
- İstenilen hizmetler, yurt dışından ticari haberler ve firmaların başvurabileceği ticari ve sınaî birçok konuda bilgi alabilme,
- Üyelerimizin mesleki konulardaki istek, beklenti ve problemleri doğrultusunda inceleme araştırmalar yaparak gerekli merciler nezdinde girişimlerde bulunma ve sonuçları takip etme,
- İç ve dış ticaret konularında mesleki ve teknik bilgi ve danışmanlık hizmetlerinden yararlanma,
- Fuarlarda Odamız stantları altında firmalarımızı tanıtmak,
- Odamız yurtdışı iş gezilerine katılarak ticari firmaların yurt dışında ticari ilişki kurmalarına yardımcı olma ve pazar imkânlarını çeşitlendirme,
- Odamız yayınlarından faydalanma,
- Ticari bilgi içeren Odamız dokümantasyon merkezinden yararlanma,
- İç piyasa rayiç fiyatları hakkında rapor ve bilgi alma,
- Yurtdışı iş teklifleri, yurtdışı fuarlar ve ihalelerle ilgili bilgilendirme,

- Konularında uzman yerli ve yabancı eğitimcilerin görev aldığı toplantı seminerler düzenleme, programlarından faydalanma, diğer illere düzenlenen bu tür faaliyetleri ilgili üyelere duyurma ve katılımı teşvik etme,
- Üyelerimizi ilgilendiren mevzuat değişiklikleri ve ticari hayatı ilgilendiren duyurulardan ivedi bir şekilde haberdar edilme,
- Sanayi kuruluşları ve KOBİ'lere yönelik seminer, eğitim programı, panel konferans vb. organizasyonları düzenleme,
- Sanayici üyelerin ihtiyacı olabilecek her türlü bilgiyi talep halinde verme veya elde edilmesini kolaylaştırmak için çalışma,
- Üyelerin talepleri doğrultusunda, dış ticaretin bilincinin geliştirilmesi için istenen konularında seminer, eğitim programları, panel, konferans vb. organizasyonlar düzenlemesi
- Yurtdışı ve yurtiçi fuar organizasyonlarını düzenleyerek bu organizasyonlar ile ilgili işlerin yürütülmesi,
- AB Bilgi Merkezinin düzenlendiği organizasyonlar ve faaliyetler ile AB konusunda bilgi taleplerinin karşılanması ve AB'nin finansal katkısı ile açılan çeşitli programlar hakkında STK'lar ve ilgilileri bilgilendirme,
- Genel, ekonomik ve sosyal konular ile üye memnuniyetini ölçme konularında anket çalışmaları yapmak,
- Dünya Türkiye ve İskenderun TSO hakkında istatistik ve bilgi talep eden ilgililere bilgi sunmak,
- Müşterilerin fikri mülkiyet hakları konularında Türk Patent Enstitüsü Bilgi ve Doküman birimi bünyesinde danışmanlık yapmak ve başvuruları yönlendirmek,

### 3.6 Oda Süreçleri Analizi

Tablo 1.Oda Süreçleri Analizi

Ana Süreçler	Alt Süreçler	Faaliyetler
<b>YÖNETSEL SÜREÇLER</b>	<b>Yönetime Sistemsel Yaklaşım</b>	Oda/ Borsa Mevzuatı
		Stratejik Beyanlar ve Politikalar
		AİK, İş Planlaması ve Yönetimi
		Politika ve Temsil Faaliyetleri
		Stratejik Plan
<b>TEMEL SÜREÇLER</b>	<b>Operasyonel Hizmetler</b>	Tescil
		Üye Sicili / Muamelat İşlemleri
		Belge Hazırlama -Onaylama
		Dış Ticaret
	<b>Taktik Hizmetler</b>	Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
		Politika temsil faaliyetleri
		Lobicilik faaliyetleri
		Üye İlişkileri
		İletişim Ağı
<b>DESTEK SÜREÇLER</b>	<b>Stratejik Destek Faaliyetleri</b>	İş Geliştirme ve Eğitim
		ISO 9001 KYS ve TOBB Oda/Borsa Akreditasyon sistemi
		Haberleşme ve Yayınların Yönetimi, Bilişim Teknolojileri Yönetimi
		Ekonomik ve İş İstatistikleri
		İş Planlaması ve Yönetimi
		Uluslararası Ticaret Yönetimi
	<b>Klasik Destek Hizmetleri</b>	Oda/Borsa Mevzuatı
		Mali İşler
<b>KAYNAKLAR</b>	<b>Altyapı</b>	Bilgi İşlem Teknolojileri, Basın Yayın
	<b>İnsan Kaynakları</b>	İnsan Kaynakları Yönetimi
	<b>Mali Kaynaklar</b>	Mali Yönetim
	<b>Mevzuat Kaynağı</b>	Oda/Borsa Mevzuatı
	<b>Bilgi Kaynağı</b>	Bilgi, Destek ve Danışmanlık Araştırma & Geliştirme Planlaması

### 3.7 Süreç Yönetimi

Odanın hazırlamış olduğu bu dört yıllık Stratejik Plan, türetilmiş yıllık iş/eylem planları ile hayata geçirilecektir. Yine ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ile TOBB Akreditasyon Sisteminin entegre edilmiş ve gelecek hedeflere ulaşılması için en önemli dokümandır. Uygulama aşamasında entegre bir işletim sistemi için süreçler (proses) belirlenmiş ve proses kartları ile çalışılmaktadır. Yani odanın hizmetleri ile ilgili birçok süreci bulunmaktadır. Oda süreçleri daha önceki planlama sürecinde kaplumbağa modeli kullanılarak oluşturulmuştur. Yeni planda ise risk temelli bir yaklaşım sergilenerek Süreç (Proses) kartları oluşturulmuştur. Her bir bölümün gerçekleştirdiği faaliyetler bu süreçlerde yer almaktadır. Süreçlerin tamamı ise risk bazlı süreç kartları ile beraber oluşturulmuştur.

### 3.8 İnsan Kaynakları

İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nda çalışan personel ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

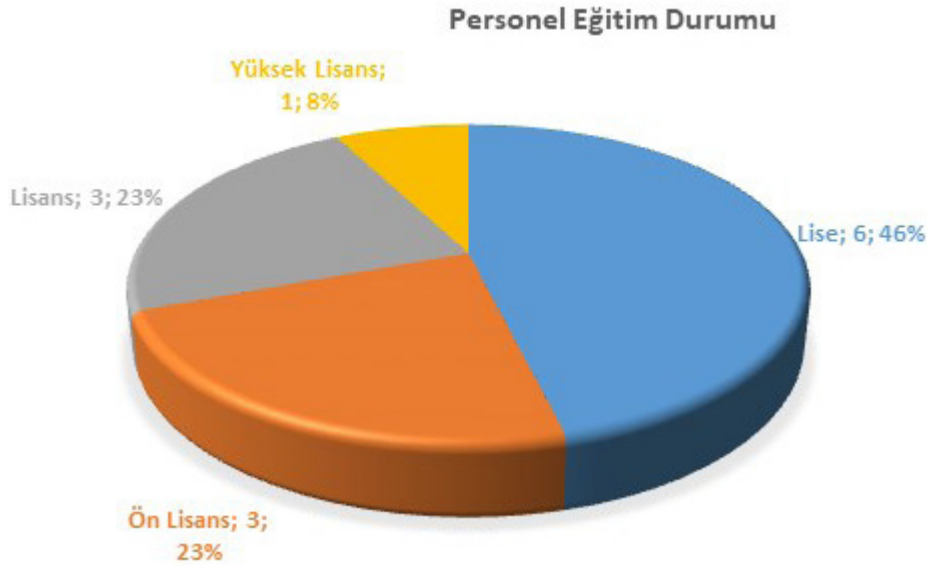
Tablo 2. İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası İnsan Kaynakları Tablosu

SIRA NO	AD SOYAD	GÖREV TANIMI	ÇALIŞMA SÜRESİ Yıl	EĞİTİM DURUMU	CİNSİYETİ
1	Figen GÜL DÖNMEZ	Genel Sekreter	11	Yüksek Lisans	Kadın
2	Özkan YALÇIN	Muhasebe Şefi	14	Lisans	Erkek
3	Güldane ERKOL	KYT ve Akreditasyon Sorumlusu	19	Lise	Kadın
4	Feride Deniz SARAÇ	İç Ticaret Memuru	18	Ön Lisans	Kadın
5	Suat ÖZKAN	Tahsilat Memuru	23	Lise	Erkek
6	Murat AVCI	Veznedar	9	Lise	Erkek
7	Alper BURNUKARA	Ticaret Sicili Müdür Yardımcısı	9	Lise	Erkek
8	Sezin ÖZDEMİR	Ticaret Sicili Müdür Vekili	8	Lisans	Kadın
9	Meltem KARTAK	Dış Ticaret ve Vakıf Memuru	8	Ön Lisans	Kadın
10	Dilek YALÇIN	Proje Sorumlusu	3 ay	Lisans	Kadın
11	Nazmi SARILMAZ	Memur	11	Lise	Erkek
12	İrem KIRIK	Oda Sicil Memuru	2	Ön Lisans	Kadın
13	Pınar BİNBAY	Oda Sicil Memuru	2	Lise	Kadın

#### 3.8.1 Personelin Cinsiyetlerine Göre Dağılımı



### 3.8.3 Personelin Eğitim Düzeyi Dağılımı



### 3.9 Fiziksel Kaynaklar ve Teknolojik Altyapı (Adet)

İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası <https://iskenderuntso.org.tr/> adresinden hizmet verdiği bir web sayfasına sahiptir. Web sayfasında oda organları, hizmetleri, bilgi edinme ve İskenderun hakkında bilgiler ile haberler yer almaktadır. Bilindiği üzere bilişim teknolojileri, günümüzde verimliliğin artırılmasında önemli araçlardan biri haline gelmiştir. Bu kapsamda, özellikle dünyanın her yerinden ulaşılabilen web siteleri, kurumların dünyaya açılan kapısı olarak kurumun gücünü yansıtmaktadır. Bu anlamda web sitesinin güncelliğinin sağlanarak, içerik ve görsel yönden zenginleştirilmesi odanın imajını güçlendirecektir. Bunun yanı sıra Oda hizmetlerinin sunumunda bilişim teknolojilerinin payının artırılması ve bazı hizmetlerin elektronik ortama taşınması verimliliği de artıracaktır. Bu sebeple, Odada güçlü bir “bilişim teknolojileri yönetimi” anlayışının oluşturulması, çağın gerekliliklerine ayak uydurmak açısından oldukça önem arz etmektedir. Bilgisayarlarda lisanslanmış işletim sistemi olarak Windows ve ofis programı olarak lisanslı Microsoft Office programları kullanılmaktadır. Bilgisayarların virüslere karşı güvenliği için antivirüs programları kullanılmaktadır.

Odanın sahip olduğu teknolojik altyapı aşağıda sunulmaktadır:

**Tablo 3.Odanın Yazılım Listesi**

SIRA NO	YAZILIM ADI	AİT OLDUĞU BİRİM
1	TOBB Dijital Üyelik Sistemi	Tüm Birimler
2	MERSİS Sistemi	Ticaret Sicili Müdürlüğü
3	Harç Takip Sistemi	Ticaret Sicili Müdürlüğü, Muhasebe, Vezne
4	MEDOS Dış Ticaret Programı	Dış Ticaret Birimi
5	Kapasite Raporu Programı	İç Ticaret Birimi
6	İş Makinası Programı	İç Ticaret Birimi
7	Yerli Malı Belgesi Programı	İç Ticaret Birimi
8	Parmak Okuma Cihazı Programı	İç Ticaret Birimi
9	Toplu SMS Programı	Akreditasyon Birimi
10	MS WIN 10 PRO 12 Adet	Tüm Birimler
11	MS WIN 10 HOME 27 Adet	Tüm Birimler
12	MS Office 2013 H/B 17 Adet	Tüm Birimler
13	BitdefendenGravityZoneİntSec 17 adet	Tüm Birimler

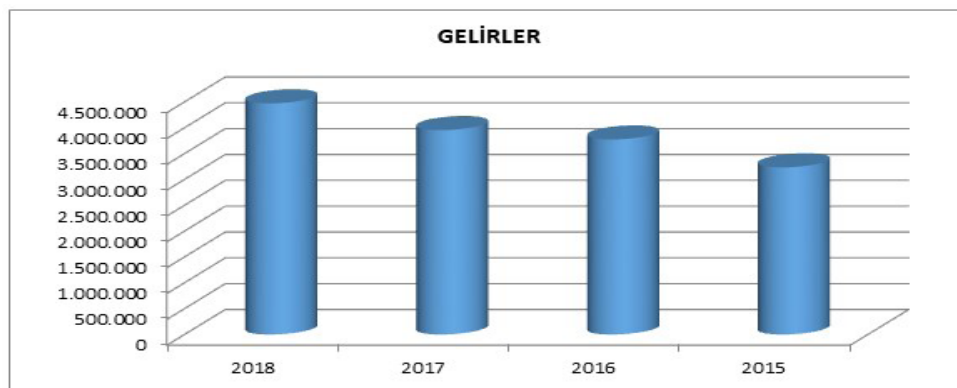
Tablo 4.Odanın Donanım Listesi

Sıra	Donanım Türü	Sayısı	Sıra	Donanım Türü	Sayısı
1	CCTV Kamera	17	13	Monitör	17
2	Dizüstü Bilgisayar	26	14	Projeksiyon Sistemi	5
3	Fotokopi Makinesi	1	15	Ses Sistemi	4
4	Güç Kaynağı	1	16	Ses Yayın Sistemi	1
5	Güvenlik Duvarı	1	17	Swich	1
6	Kağıt İmha Makinesi	1	18	Tarama Cihazı	1
7	Kamera Kabini	1	19	Televizyon	5
8	Kamera Kayıt Cihazı	1	20	Vınn Wifi Data Hattı	1
9	Kart Basma Makinesi	1	21	Yazıcı	12
10	Masaüstü Bilgisayar	15	22	Yedekleme Ünitesi	1
11	Modem	2	23	Telefon Santrali	1
12	Accses Point	2	24	36 U Sistem Kabini	1
				Toplam	119

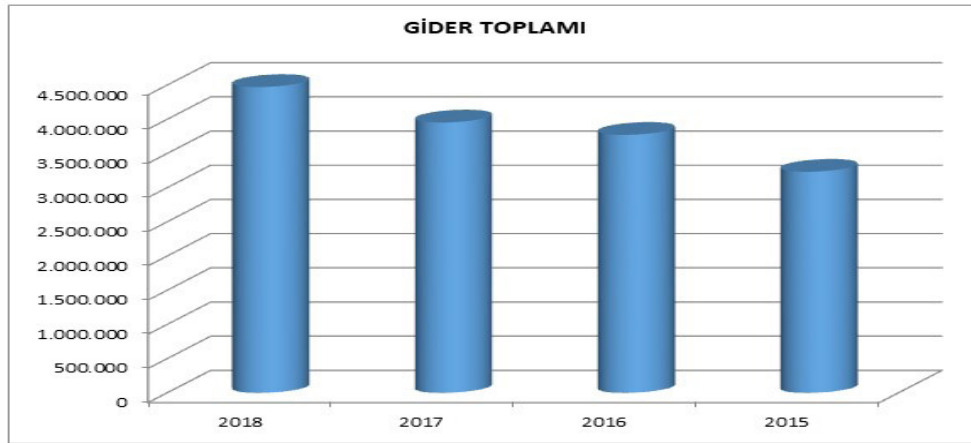
### 3.10 MALİ TABLO

Tablo 5. İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Son 3 Yılın Gelir Gider Tablosu

NO	GELİR FASIL VE MADDE ADI	2018	2017	2016	2015
1	Kayıt Ücretleri Gelirleri	123.375	128.350	214.400	187.475
2	Yıllık Aidat Gelirleri	1.957.529	1.599.295	1.576.182	1.242.917
3	Munzam Aidat Gelirleri	1.269.439	1.136.839	989.728	876.541
4	Yapılan Hizmetler Karşılığı Alınan Ücretler	735.279	457.439	439.552	348.202
5	Belge Bedelleri	250.195	185.930	126.978	276.350
6	Yayın Gelirleri	0	0,00	0	
7	Şube ve Temsilcilik Gelirleri	0	0,00	0	
8	Tarife Tasdik Gelirleri	177.070	136.520	114.841	
9	Gemilerden Alınacak Ücretler	0	0,00	0	52.701
10	Bağış ve Yardımlar	0	0,00	0	
11	Para Cezaları	0	0,00	0	0,00
12	Misil Zamları			86.016	
13	İştirak Gelirleri	100.000	3.725	50.000	125.276
14	Faiz Gelirleri	561.303	253.733	191.572	120.209
15	Kira Gelirleri	646.138	555.983	416.533	391.220
16	Menkul Kıymet Satış Gelirleri	0	0,00	0	
17	Kambyo Gelirleri	0	0,00	0	
18	Diğer Çeşitli Gelirler	4.905	2.100,00	0	4.961
<b>Gelir Toplamı</b>		<b>5.825.232</b>	<b>4.459.917</b>	<b>4.205.803</b>	<b>3.625.855</b>



NO	GİDER FASIL VE MADDE ADI	2018	2017	2016	2015
1	Menkul Kıymetler Satış Giderleri	-	-	-	-
2	Kambiyo Giderleri	-	-	-	-
3	Sair Giderleri	-	-	-	-
4	Personel Giderleri	1.654.701	1.371.933	1.215.699	1.041.748
5	Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	850.802	843.588	631.602	1.058.138
6	Basın Yayın Giderleri	192.275	76.389	163.529	57.644
7	Sabit Kıymet Giderleri	31.772	100.817	355.446	
8	Kira Giderleri		-	-	
9	Genel Yönetim Gİderleri	97.482	62.445	40.816	10.284
10	Seyahat ve Yol Giderleri	246.724	199.102	196.811	102.114
11	Huzur Hakkı Giderleri	97.551	108.435	94.840	96.286
12	Şube ve Temsilcilik Giderleri			-	
13	Birlik Aidatı Kanu Pay ve Fonlar	463.793	433.114	377.388	432.306
14	Eğitim ve Fuar Giderleri	105.472	187.954	20.005	60.939
15	Bağış ve Yardımlar	700.302	543.668	650.796	348.656
16	Vergi Resim ve Harçları	32.259	26.876	26.292	25.726
17	Faiz Giderleri			-	
18	Finansman Giderleri	-	-	-	
	<b>Gider Toplamı</b>	<b>4.473.134</b>	<b>3.954.321</b>	<b>3.773.225</b>	<b>3.233.840</b>



#### 4.GELECEĞE DÖNÜK YÖNÜN BELİRLENMESİ

##### 4.1 PAYDAŞ ANALİZİ

İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nca en çok temas kurulan kurum, kuruluş ve gruplar incelenmiştir. İnceleme sonucunda temasa geçilen kurum, kuruluş ve gruplar ile bu temasların konu, kapsam ve yoğunlukları değerlendirilmeye alınmıştır. Bu doğrultuda yapılan değerlendirme sonucunda İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen, faaliyetlerini birlikte yürüttüğü, hizmetlerinden faydalananlar ve diğerlerinin faaliyetlerine katılım sağlanan tüm ilgili tarafların analizi yapılmış ve aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 6. İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Paydaş İhtiyaç ve Beklentileri

PAYDAŞLAR	KYS İLE İLGİLİ İHTİYAÇ VE BEKLENTİLER	
Oda Çalışanları	<ol style="list-style-type: none"> <li>Motivasyon</li> <li>Eğitim İhtiyacı</li> <li>Performans Ölçümü</li> <li>Sosyal ve Özlük Haklar</li> <li>Yönetim Süreçlerine Katılım</li> <li>İç İletişim Kuralları</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Görev Yetki Ve Sorumlulukların Belirlenmesi</li> <li>Ödüllendirme</li> <li>Terfi Ve Takdir</li> <li>Uygun Çalışma Ortamı Ve Çevre</li> <li>Teknolojik Altyapı</li> </ol>

Oda Üyeleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>İlgi ve İşlerinin Eksiksiz Tamamlanması</li> <li>Memnuniyet ve Yönetim Süreçlerine Katılım</li> <li>Şikâyet Öneri ve Beklentilerine Uygun İşler</li> <li>Zamanında İşlemlerin Teslimi</li> <li>Olası Tüm Kolaylıklar</li> <li>İş Geliştirmelerine Yönelik Etkinlik ve Lobicilik Faaliyeti</li> <li>Bilgilendirme ve Eğitimler</li> </ol>
Oda Yönetim Kurulu	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tam katılım ve Nitelikli personel</li> <li>Motivasyon ve saygınlık</li> <li>Uygun altyapı ve çevre şartları</li> <li>Eğitim ve etkinlik</li> <li>Proses hedefleri ile stratejik plana uygunluk</li> </ol>
Oda Meclisi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tam katılım</li> <li>Nitelikli personel</li> <li>Motivasyon ve saygınlık</li> <li>Uygun altyapı ve çevre şartları</li> <li>Eğitim ve etkinlik</li> </ol>
Meslek Komiteleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>Nitelikli personel</li> <li>Motivasyon ve saygınlık</li> <li>Uygun altyapı ve çevre şartları</li> <li>İş Geliştirmelerine Yönelik Etkinlik ve Lobicilik Faaliyeti</li> <li>Bilgilendirme ve Eğitimler</li> </ol>
Akreditasyon İzleme Komitesi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tam katılım ve Nitelikli personel</li> <li>Motivasyon ve saygınlık</li> <li>Uygun altyapı ve çevre şartları</li> <li>Proses performans hedefleri ve Stratejik plan ilerleme durumları (veri)</li> <li>Uygunsuzluk ve önleyici faaliyet kayıtları</li> <li>Üye memnuniyet ve memnuniyetsizlik analizi (şikâyet, talep, öneri vs.)</li> <li>Kaynakların sağlanması</li> </ol>
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği	<ol style="list-style-type: none"> <li>Yasa ve yönetmeliklere uygunluk</li> <li>Görüş ve öneri geliştirme</li> <li>TOBB etkinliklerine katılım</li> <li>Ekonomi istatistikler</li> </ol>
Tedarikçiler	<ol style="list-style-type: none"> <li>Satın alma hacmi</li> <li>Süreklilik ve zamanında Ödeme</li> <li>Eksiksiz sipariş</li> </ol>

#### 4.2 PAYDAŞ ÖNEM ETKİ ANALİZİ

##### ETKİ ÖNEM MATRİSİ

	Etki	ZAYIF	GÜÇLÜ
Önem			
ÖNEMSİZ	İzle	Bilgilendir	
ÖNEMLİ	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına Dahil Et	Birlikte Çalış	

Tablo 7. İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Paydaş Analizi

## İç Paydaşlar

No	Paydaş Adı	Türü	Önceliği
1	İskenderun TSO Meclisi	İç Paydaş	Birlikte Çalış
2	İskenderun TSO Yönetimi		
3	İskenderun TSO Meslek Komiteleri	İç Paydaş	Birlikte Çalış
4	İskenderun TSO Hesapları İnceleme Komisyonu		
5	İskenderun TSO Çalışan Kadrosu	İç Paydaş	Birlikte Çalış
6	İskenderun TSO Üyeleri	İç Paydaş	Birlikte Çalış
7	İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası Eğitim ve Kalkınma Vakfı	İç Paydaş	Birlikte Çalış
8	Hukuki ve Mali Danışmalar		
9	TOBB Hatay Genç Girişimciler İl İcra Komitesi	İç Paydaş	Birlikte Çalış
10	TOBB Hatay Kadın Girişimciler İl İcra Komitesi	İç Paydaş	Birlikte Çalış

## Dış Paydaşlar

No	PAYDAŞ ADI	Türü	Önceliği
1	Türkiye Odalar Borsalar Birliği	İç Paydaş	Birlikte Çalış
2	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı	Dış Paydaş	Birlikte Çalış
3	Antakya Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
4	İskenderun Ticaret Borsası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
5	Antakya Ticaret Borsası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
6	Dörtüyük Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
7	Erzin Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
8	Kırıkhan Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
9	Reyhanlı Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
10	Reyhanlı Ticaret Borsası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
11	Deniz Ticaret Odası İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
12	KOSGEB Hatay Müdürlüğü	Dış Paydaş	Birlikte Çalış
13	İskenderun Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
14	Hatay Valiliği	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
15	İskenderun Kaymakamlığı	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
16	İskenderun Belediye Başkanlığı	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
17	İskenderun Teknik Üniversitesi Rektörlüğü	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
18	Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğü	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
19	Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
20	Hatay ABİGEM A.Ş.	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
21	İskenderun Gazeteciler Cemiyeti	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
22	Hatay Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Birlikte Çalış
23	İskenderun İş-Kur Şube Müdürlüğü	Dış Paydaş	Birlikte Çalış
24	İskenderun İlçe Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
25	Osmaniye Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
26	Ceyhan Ticaret Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
27	Adana Ticaret Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
28	Adana Sanayi Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
29	Mersin Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
30	İskenderun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Birlikte Çalış
31	İskenderun Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü	Dış Paydaş	İzle

No	PAYDAŞ ADI	Türü	Önceliği
32	Hatay Milletvekilleri	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
33	İskenderun İlçe Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
34	İskenderun İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	Dış Paydaş	Birlikte Çalış
35	Hatay İl Bilim Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
36	Hatay İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
37	Hatay İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü	Dış Paydaş	Birlikte Çalış
38	T.C. Merkez Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
39	T. Vakıflar Bankası İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
40	T. Vakıflar Bankası İskenderun Sahil Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
41	T. Halk Bankası A.Ş. İskenderun Şube	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
42	T.C. Ziraat Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
43	İNG Bank A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
44	Akbank A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
45	Şekerbank A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
46	Garanti Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
47	T. İş Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
48	Yapı Kredi Bankası İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
49	QNB Finansbank A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
50	Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
51	Denizbank A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
52	Türkiye Ekonomi Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
53	Anadolu Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
54	Tekstilbank A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
55	Burganbank A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
56	Albaraka Türk Katılım Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
57	Kuveyt Türk Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
58	Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş. İskenderun Şubesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
60	İskenderun Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
61	Çevre ilçelerde bulunan kurum ve kuruluşlar	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
62	Özel Palmiye Hastanesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
63	Özel Gelişim Hastanesi	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
64	Dışarıdan sağlanan hizmetler (tedarikçiler-hizmet sağlayıcılar)	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et
65	TOBB MEYBEM Mesleki Yeterlilik ve Belgelendirme Merkezleri A.Ş.	Dış Paydaş	Çalışmalara Dâhil Et

### 4.3 PESTLE VE SWOT Analizi

POLİTİK		EKONOMİK	
Olumlu	Olumsuz	Olumlu	Olumsuz
Yeni Anayasa Düzenlemesi ve Başkanlık Sistemi	Komşu ülkelerde Devam Eden İstikrarsızlık	AB Hibe Programlarının Çeşitliliği	Cari açığın devam etmesi,
Politik İstikrarın Sürmesi	AB Entegrasyon Sürecinin Yavaşlaması	KOSGEB Girişimcilik Destek Programının Devam Etmesi	Gelir dağılımında yaşanan Dengesizlikler
AB Yapısal Uyum Süreçlerinin Devam Etmesi	Yeni Yönetim sistemine olan Geçiş Süreci	İskenderun Demir Çelik AŞ. nin varlığı	Dövizdeki ve altındaki keskin fiyat hareketleri,
Kırsal Kalkınmaya Yönelik Yatırımların Desteklenmesi	Olumsuz ve Yanlış Yatırım Politikaları	Ulaştırma altyapısındaki iyileştirmeler	Yüksek Faiz Oranları

Yapısal Reformlara İlişkin İyi Niyetler	Bürokratik engellerin çokluğu	Sanayi Varlığının yüksek olması	Komşu Ülkelerle Ticaretin azalması
		Merkez Bankası şubesinin olması	Kayıt dışılığın yüksek olması
		Seracılığa geçiş	Bölgenin en yüksek işsizlik oranına sahip olması
		Sanayi Bölgesi olması ve Sanayi kültürünün yaygın olması	Doğrudan destek projeleri sunamamak
			Bölgenin Teşvik Sisteminde 4. Bölgede yer alması

SOSYO-KÜLTÜREL		TEKNOLOJİK	
Olumlu	Olumsuz	Olumlu	Olumsuz
Sivil toplum Kuruluşlarının etkinliğinin artırılması,	Aile bağlarındaki ve sosyal yapıdaki olumsuz değişimler,	Üretimde yüksek teknolojiye ilginin artması,	Teknolojideki dışa bağımlılık,
Odanın, kamu/özel ve karma nitelikli kuruluşlarla işbirlikleri yapması,	Kırsal alandan kente göçün devam etmesi,	Genç kuşağın bilişim teknolojilerine duyduğu ilginin artması,	İşletmelerin Ar-Ge yatırımlarına yeterli ilgi göstermemesi,
Oda üyelerine ve personeline kapasite geliştirici eğitim programları düzenlenmesi,	Ortaklık kültürünün zayıf olması	İletişim imkânlarının artması,	İnternet altyapısının yetersizliği,
İş Gücünün niteliğini artırıcı programların gerçekleştirilmesi	Aile şirketlerin çokluğu	Alternatif enerji kaynaklarının kullanılmaya başlanması,	Meslek komitelerinin etkin çalışmaması
Nitelikli iş gücü DÇ'de varlığı	Odanın ilçe halkı ile iletişiminin yeterli olmayışı,	Oda çalışmalarının etkin işleyişi	Bilişim Teknolojilerinin Üyeler tarafından yeterince Kullanılmaması
Sanayi kültürünün yaygınlığı	Oda üyelerinin eğitim programlarına yeterli ilgiyi göstermeyişi	Oda etkinliğini artıran yazılım altyapısının varlığı,	
Üniversitenin olması ve öğrenci sayısının fazlalığı	Suriye'den gelen mülteci akını	Üyelere etkin biçimde online (e-Oda) Hizmetinin Sunulması	
Kadınların işgücüne katılımının eğitimle doğru orantılı artması	Dijitalleşme ile beraber yozlaşma		
Sağlık ve eğitim yatırımları			

HUKUKİ		ÇEVRESEL	
Olumlu	Olumsuz	Olumlu	Olumsuz
TOBB Akreditasyon Sisteminin Geliştirilmesi	Kayıt dışılığa karşı yeterince mücadele edilmemesi	Çevre bilincinin gençler arasında artırılması	Hava kirliliğinin yüksek olması
Kayıt Dışılığı engellemeye Yönelik Hukuki Çalışmaların Hızlandırılması	Hukuki süreçlerin uzun süresi	Organik tarıma olan talebin artması	Nüfus yoğunluğu nedeni ile atıkların çokluğu
Ar Ge ve inovasyon çalışmalarının desteklenmesi	Bölgede hukuki yaptırımın kısıtlı olması	Alternatif enerji kaynağı için doğal yapısının olması	Turizmin gelişmemesi

Ara ulucuk düzenlemesine geçilmesi	Devlet desteklerinde objektif davranılmaması	Ulaşım kolaylığı	Yerleşim sanayi ve tarım iç içe durumda
			Yatırım veya üretim için yer darlığı
			Coğrafi açıdan sıkıntılı (Suriye ve orta doğudaki olaylar nedeni ile)

#### 4.3.1 İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası SWOT Analizi

İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Meclis, Yönetim ve Meslek Komiteleri, kurulları ve çalışanlarından oluşan katılımcılar, İlçenin gelecekte yöneleceği hedeflere ulaşması yolunda etkili olabileceğine inandıkları güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerini belirlemişlerdir. İskenderun Ticaret ve Sanayi Odasının SWOT (GZFT) Analizi katılımcılar tarafından yapılan tespitlerde aşağıdaki çizelgelerde görülmektedir:

**Tablo 8–İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Güçlü Yönleri**

Güçlü Yönleri	İlgili Proses	İlişkili Strateji ve Hedefler
Personeller arasındaki iyi iletişim, ekip ruhu ve işbirliği ortamı Yönetim ile çalışanlar arasında kurulmuş saygı çerçevesindeki iyi ilişkiler. Uzman Personel	P.1.3	Tüm hedef/faaliyetlerde kullanılacak
Çok güçlü sivil toplum kuruluşudur, daha aktif olabilir. İlçedeki en büyük meslek odası olması, yönetici ve personellerin uyum içerisinde olması. Bölgesel gündemde etkin rolünün olması	P.2.2	Tüm Amaç 2 ve Amaç 3 Tüm Hedef /Faaliyetler için kullanılacak
Yöneticilerin dürüst ve iyi niyetli yaklaşımı Yönetimin tüm paydaşlarla olumlu ilişkiler içerisinde olması.	P.2.2	Tüm hedefler için kullanılacak
İskenderun esnafının sorunlarına yardımcı olmak	P.2.3-P.2.4	Hedef 2.2 ve Hedef 2.3 için kullanılacak
Türkiye'nin ilk 500'ü arasına giren birden fazla firmanın odanın üyesi olması	P.1.7-.2.2-P.2.5	Hedef 1.7 ve 2.4 için kullanılacak
TOBB ve diğer üst kuruluşlar ile iletişim	P.2.2	Hedef 2.2 ve Hedef 2.3 için kullanılacak
Üyelerle ve diğer paydaşlarla işbirliği içinde çalışma	P.1.4-.2.3-P.2.4	Politika beyanlarında kullanıldı.
Mali Yapısı	P.1.2	Tüm hedefler için kullanılacak
Yaklaşık 100 yıllık tecrübesi, üye sayısının birçok ilden bile fazla olması, tecrübeli personel yapısı.	P.1.1-P.1.3	Tüm hedefler için kullanılacak
Oda kaynaklarımızın tasarruf ilkesine göre verimli kullanılması	P.1.2	Politika beyanlarında kullanıldı.
Sosyal ve eğitime katkı sağlaması	P.2.3	Amaç 3 de kullanılacak
Kayıtlı üyelerin ve tüm şehir esnafının bulunduğu sektöre destek olabilmesi, yarı tüzel kurum olması, şehrin yürüyen ekonomisine ihtiyaç duyulan anlarda müdahale edebilmesi	P.2.2	Hedef 2.2 ve Hedef 2.3 için kullanılacak
Katılımcı çalışmalar olması	P.1.1-P.1.7	Politika beyanlarında kullanıldı.
Çözüm odaklı çalışma yöntemi	P.1.8	Politika beyanlarında kullanıldı.
İstişare Eğitim faaliyetleri, bilgilendirme ve konferanslar	P.2.4	Hedef 2.3 ve 2.4 de kullanılacak
Güncel Bilgilere sahip olması	P.1.5-P.2.3	Hedef 2.3 için kullanılacak

Ticaret, sanayi, deniz ticareti ve turizm alanında gelişen Hatay'ın en büyük ilçe odası olması	P.2.4	Hedef 2.2 için kullanılacak
Hukuk danışmanlığının olması	P.2.3	Hedef 1.7 ve 2.4 için kullanılacak
KOSGEB temsilciliğinin olması	P.2.3	Hedef 2.3 ve 2.4 için kullanılacak
Proje biriminin olması	P.2.3	Hedef 2.3 ve 2.5 için kullanılacak

Tablo 9-İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Zayıf Yönleri

Zayıf Yönleri	İlgili Proses	Stratejik Hedef Faaliyet
Personel azlığı, Her personelin birden fazla birime bakması, Üyelerin bekleme sürelerinin fazlalığı, Nitelikli personel eksikliği, Personel sayısının az olması	P.1.3	F. 1.3.1 Mesleki eğitim verilmesi F.1.3.2 Kişisel gelişim eğitimi verilmesi
Üyelere odanın kuruluş amaçlarını anlatmakta eksiklik	P.2.1	F.1.5.1 Tüm taraflar için kurumsal bir haberleşme ve iletişim stratejisi hazırlamak ve güncellemek F.1.5.3 Sektörel sorunlar çözümler ve lobi faaliyetlerine ilişkin periyodik basın toplantıları düzenlemek
Bürokrasinin gereğinden fazla oluşu	P.1.8	F.2.2.4 Üye çıkarları için Lobi Faaliyetleri Yapmak
Üyelere bilgilendirme ve eşit şekilde Tic. San. Odasında faydalanma noktaları	P.1.7-P.2.3	F.2.3.2 Üyelerin projelerine destek ve danışmanlık sağlamak F.2.3.4 Hibeler ve Teşvikler vb. konularda üyelere bilgilendirme amaçlı etkinlikler düzenlemek F.3.5.6 Oda olarak Arge ve inovasyon olanakları projesi hazırlamak.
Üyelere somut katkı sağlamakta eksiklik,	P.2.3	F.2.3.3 Kümelenme ve işbirliği çalışmaları yapılması için etkinlikler düzenlemek F.2.4.1 Üyelere Yönelik İş Geliştirme amaçlı Eğitim ve Seminerler düzenlemek
Ticaret odası hizmetlerini ve haberleşmeyi tüm üyelere ulaştırmalı	P.1.5	F.1.5.1 Tüm taraflar için kurumsal bir haberleşme ve iletişim stratejisi hazırlamak ve güncellemek F.1.5.2 Aylık E dergi hazırlamak
Piyasa koşulları ve kredi çözümü sağlamalı	P.1.2	F. 1.2.1 Üyelerin Kredi olanaklarını arttırmak için Nefes Kredisi vs. gibi garanti sağlamak F. 1.2.2 Bankalarla Üyelere Ucuz Kredi Vermeleri İçin Protokol İmzalamak
Bankalar ile üye ilişkilerinin (kredi vs) zayıf olması		
Proje geliştirmeye yönelik kurumsal kapasite eksikliği	P.2.3	F.2.3.1 Kurum için teknik destek Projeleri oluşturmak F.2.3.5 Ur-ge projesi hazırlamak F.3.5.6 Oda olarak Arge ve inovasyon olanakları projesi hazırlamak.
İskenderun'un tanınırlığı için gerçekleştirilen faaliyetlerin yetersizliği	P.2.2-P.2.3	F.2.2.7 İskenderun ili ürünleri ile ilgili coğrafi işaret çalışmaları yapmak ve bir ürün için çalışma başlatmak (Belen kömür çukuru pekmezi, İskenderun Döneri) F.3.3.2 İlçenin Sosyal hayatına yönelik yürütülen sosyal etkinlikleri düzenlemek veya desteklemek F.3.5.2 Alternatif yatırım olanaklarının araştırılması ve raporlanmasını sağlamak
İskenderun'un sosyo-kültürel gelişimine sınırlı katkı		

Kayıt dışı üretimin fazlalığı	P.2.2	F.2.2.4 Üye çıkarları için Lobi Faaliyetleri Yapmak
Odanın web sayfası aktif değil	P.1.6	F. 1.6.5 Fonksiyonel bir Web sitesi oluşturmak ve güncellemek
Oda yönetimi ile sanayicilerin ilişkisinin zayıf olması	P 1.1 -P.1.7	F.2.2.4 Üye çıkarları için Lobi Faaliyetleri Yapmak F. 2.1.2 Meslek komitelerine göre sektörel araştırma raporları oluşturmak F.2.2.1 Ortak Akıl Toplantıları Yapmak

Tablo 10–İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası’nın Fırsatları

FIRSATLAR	İlgili Proses	Stratejik Hedef Faaliyet
Liman şehri olması, Coğrafi yapısı nedeni ile Ortadoğu’ya açılan kapı konumunda bulunması.	P.2.3	F. 2.1.2 Meslek komitelerine göre sektörel araştırma raporları oluşturmak F.2.2.3 Gümrük Laboratuvarının kurulması için gerekli girişimlerde bulunmak ve gerekirse iştirakçi olmak F.2.5.3 Uluslararası Fuarlara katılmak
Hatay ilinin dış ticaretine katkı sağlayan en önemli sektörlerden biri olan ana metal sanayinin merkezinde yer alması	P.2.2-P.2.3	F.2.3.5 Ur-ge projesi hazırlamak F.2.5.1 Uluslararası Odalarla işbirliği kurmak ve bir kardeş oda protokolü imzalamak
Üyelerin gücünü alarak il olma konusunda önemli bir lokomotif seçim öncesi bunu fırsata çevirebilir önderlik yapabilir.	P.2.2	F.2.2.1 Ortak Akıl Toplantıları Yapmak F.2.2.4 Üye çıkarları için Lobi Faaliyetleri Yapmak
Bu ekonomik şartların düzelmesinden ve en önemlisi komşu ülkelerdeki savaşın bitmesinden sonra bölgeye en yakın ticari merkezlerden biri olmamız bizlere olumlu yönde yansımaktadır. Suriye iç savaşının bitmesi ile barışın sağlanması, hem ülkemizin, hem de ekonomisine çok büyük katkı sağlayacaktır.	P.2.3- P.2.4-P.2.5	F.2.2.4 Üye çıkarları için Lobi Faaliyetleri Yapmak F.2.5.4 Yöneticilerin Dış Pazar Ziyaretleri gerçekleştirmesini sağlamak F.2.5.5 Yabancı Piyasalara yönelik web sayfasında Araştırma Raporları Yayımlamak
Tüm bölgeye katkı sağlayan ve güven veren bir STK olmak Ekip ruhu bilinciyle her zaman daha ileri gitmeye açık bir oda olmak		F.2.3.4 Hibeler ve Teşvikler vb. konularda üyelere bilgilendirme amaçlı etkinlikler düzenlemek
Tarafsızlığımı her türlü ortamda anlatabilecek güçlü bir STK yapısı		F.2.3.2 Üyelerin projelerine destek ve danışmanlık sağlamak
Denizcilik faaliyetleri ile ilgili potansiyel barındıran bir bölgede yer alması	P.2.2	F.2.3.3 Kümelenme ve işbirliği çalışmaları yapılması için etkinlikler düzenlemek
Lojistik üssü	P 2.3	F.3.5.2 Alternatif yatırım olanaklarının araştırılması ve raporlanmasını sağlamak
Petrol ve Enerji yataklarına yakınlığı	P 2.4	F.3.5.3 Küçük Sanayi Sitesinin şehir merkezinden kaldırılması ve yeni yerde devreye alınması için çalışmalar yapmak
Yumurtalık serbest bölgesine yakınlığı	P.2.5	F.3.5.5 Nardüzü Küçük Sanayinin yer tahsisi veya ıslah edilmesi için çalışma yapmak
Merkez bankasının ilçede temsilciliğinin olması		F.3.5.6 Oda olarak Arge ve inovasyon olanakları projesi hazırlamak.
Gaziantep yönüne tünelin açılması		
Expo 2021 fuar alanının açılacak olması		
Doğa turizmüne uygun olması, 4 iklim bir arada	P 2.4	F.3.5.1 İlçe Turizminin gelişme için çalışmalar yapmak
Üniversitenin varlığı	P 2.2- P 2.3 P-2.4	F.2.2.2 İskenderun Teknik Üniversitesi Teknoparkın binasının oluşturulması için çalışmalar yapmak ve iştirakçi olmak

Doğal ürün yetiştiriciliğine geçilmesi	P 2.3-P 2.4-	F.2.2.7 İskenderun ili ürünleri ile ilgili coğrafi işaret çalışmaları yapmak ve bir ürün için çalışma başlatmak (Belen kömür çukuru pekmezi, İskenderun Döneri)
E ticaretin yükselmesi	P 2.4	F.1.6.1 EBYS Elektronik Belge Yönetim Sistemine Geçmek F.1.6.2 Oda Belgelerini elektronik ortamda vermek F. 1.6.6 Üyeler için e-katalog ve e -ticaret için web sitesi oluşturmak ve güncellemek

Tablo 11–İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın Tehditleri

TEHDİTLER	İlgili Proses	Stratejik Hedef Faaliyet
Mevcut ekonomik durum ve komşu ülkelerde devam eden iç karışıklık süreci	P.2.2 P .2. 5	F.2.2.3 Gümrük Laboratuvarının kurulması için gerekli girişimlerde bulunmak ve gerekirse iştirakçi olmak
Coğrafi açıdan sıkıntılı (Suriye ve orta doğudaki olaylar nedeni ile)		
Maden sahalarının kapalı olması (Terör nedeni ile) patlatma izni verilmemesi		
İskenderun Körfezi'nde yer alan sanayinin gelişmesi ve yayılması önünde Amanos Dağları'nın coğrafi bir engel oluşturması		
Her daim göz önünde olması	P. 2. 2	F.2.2.4 Üye çıkarları için Lobi Faaliyetleri Yapmak
Bürokratik engellerin çokluğu		
Hatay lobisinin güçlü olması ilçeye alternatif olması		
Üye sorunlarını çözme aşamasında taraflı görünmek	P.1.7	F.1.8.7 ISO 10002 MMYs belgesinin devamlılığını sağlamak
Ekonomik tedbirler alınmazsa Hükümet tarafından üyeler ve personel ileride maddi sorunlar yaşanabilir	P.2.3 P. 2. 2	F.2.3.4 Hibeler ve Teşvikler vb. konularda üyelere bilgilendirme amaçlı etkinlikler düzenlemek F.2.4.1 Üyelere Yönelik İş Geliştirme amaçlı Eğitim ve Seminerler düzenlemek F.3.1.3 Üye iş yerleri için İşkur ile Megip Projesi kapsamına etkinlik düzenlemek F.3.4.1 Kaynakçılık teknik okulunun (Kaynak mükemmeliyet merkezi) devreye alınmasını sağlamak
Teşvik kapsamında geride olması (4. Bölge)		
Kanuni, vergisel zorluklar		
SGK ile ilgili iletişim eksikliği		

Yatırım veya üretim için yer (arsa) darlığı	P 2.3 P 2.2	F.2.3.3 Kümelenme ve işbirliği çalışmalarını yapılması için etkinlikler düzenlemek F.3.5.2 Alternatif yatırım olanaklarının araştırılması ve raporlanmasını sağlamak
Depolama ve soğuk hava tesislerinin olmaması		
Yerleşim sanayi ve tarım iç içe durumda		
Girişimcilik ruhunun güç kaybetmesi	P 2.2	F.3.2.2 Kadın ve Genç Girişimciliğinin özendirilmesi için çalışmalar yapmak

#### 4.3.2 Paydaş beklenti analizi

İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası'nın 2019 2022 yılları arasında hangi hizmet alanlarına öncelik vermesini istersiniz, sorusuna yanıt veren üyelerin ilk on tercihlerine göre sıralanmıştır.

İskenderun Ticaret Ve Sanayi Odası'nın faaliyet alanları çerçevesinde en önemli hedefleri neler olmalıdır?

Sıra	Paydaş Beklentileri	Gösterge	KYS Prosesi	Stratejik Plan- Hedef Faaliyet
1	İlçe ekonomisinin gelişmesi için gerekli çalışmalar yapmak	11	P.2.2-P.2.3- P.2.4-P.2.5	F.2.2.1,F.2.2.2, F.2.2, F.2.2.3, F.2.2.4, F.2.2.6, F.2.3.2, F.2.3.3, F.2.3.4, F.2.3.5, F.2.5.2, F.2.5.3, F.2.5.7, F.2.4.1 F.3.5.6, F.3.5.1, F.3.5.2 , F.3.5.3, F.3.5.5
2	Üyelerini eğitmek ve bilgilendirmek Üyelerinin mesleki faaliyetlerinin geliştirmelerine katkı sağlamak	7	P.2.3-P.2.4	F.2.4.1 Üyelere Yönelik İş Geliştirme amaçlı Eğitim ve Seminerler düzenlemek
3	İskenderun Lobiciliği yapabilmek, Şehrimizi ulusal ve uluslararası organizasyonlarda en iyi şekilde temsil etmesi, Sorunları en yetkili yerlere bildirme gücünü elde etmesi	5	P.2.2	F.2.2.4 Üye çıkarları için Lobi Faaliyetleri Yapmak
4	Ulusal ve uluslararası kuruluşlarda etkin işbirliği sağlayarak üyelerinin kurumsal kapasitesini geliştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek, Uluslararası ticaretin öni açılması	4	P.2.4-P.2.5	F.2.3.5 Urge projesi hazırlamak F.2.5.1 Uluslararası Odalarla işbirliği kurmak ve bir kardeş oda protokolü imzalamak F.2.5.2 Üyelere ve personele dış ticaret eğitimi düzenlemek F.2.5.3 Uluslararası Fuarlara katılmak F.2.5.6 Yöneticilerin Dış Pazar Ziyaretleri gerçekleştirmesini sağlamak F.2.5.7 Yabancı Piyasalara yönelik web sayfasında Araştırma Raporları Yayınlamak
5	Üyelerin sorunlarını dinlemek sorun çözüm üretmek ve geri bildirim yapmak	2	P.1.7	F. 1.7.3 Üye ziyaretleri yapmak F.1.8.7 ISO 10002 MMYs belgesinin devamlılığını sağlamak
6	Üyelerinin ortak ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleklerin gelişmesini sağlamak. Yetkilileri dâhilinde tüm hizmetleri etkin ve verimli biçimde sunmak, tüm sektörde katma değer yaratacak projeler üretmek.		Tüm prosesler Temel Hizmetler (TOBB Akreditasyon Madde 2 Kapsamında)	F.2.3.1 Kurum için teknik destek Projeleri oluşturmak F.2.3.2 Üyelerin projelerine destek ve danışmanlık sağlamak F.2.3.3 Kümelenme ve işbirliği çalışmaları yapılması için etkinlikler düzenlemek F.2.3.4 Hibeler ve Teşvikler vb. konularda üyelere bilgilendirme amaçlı etkinlikler düzenlemek F.2.3.5 Urge projesi hazırlamak
7	Üyelerin girişimcilik konusunda eğitilmesi ve desteklenmesi		P.2.4	F.3.2.1 Girişimcilik kurslarının düzenlenmesini sağlamak

8	İstihdama yönelik çalışmalar		P.2.3	F.3.1.1 Üyeler için mesleki yeterlilik kurumu kapsamında standartlarının öngördüğü kursları açmak F.3.1.2 TOBB Meybem ile protokol yaparak üye işyerleri personelinin eğitilmesi ve belgelendirmesi ihtiyaçlarını karşılamak F.3.1.3 Üye iş yerleri için İşkur ile Megip Projesi kapsamına etkinlik düzenlemek
9	Yeni iş sahalarının açılmasını sağlamak			F. 2.1.2 Meslek komitelerine göre sektörel araştırma raporları oluşturmak F.2.3.9. İskenderun ili ürünleri ile ilgili coğrafi işaret çalışmaları yapmak ve bir ürün için çalışma başlatmak (Akçay portakalı, maydanoz balı, kömür çukuru pekmezi, vs.)
10	Turizme yönelik çalışmalar yapması		P.2.3	

## 4.4 İSKENDERUN TİCARET VE SANAYİ ODASI'NIN STRATEJİK POLİTİKALARI

### 4.4.1 Misyonumuz

Bağlı olduğu yasa ve mevzuatlara bağlı kalarak, üyelerinin bulunduğu sektörlerle yönelik katma değer sağlayacak etkinlikler yaparak, ilçenin ve ilin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan bir odadır.

### 4.4.2 Vizyonumuz

İlçenin öz kaynaklarının etkin kullanılmasını sağlayarak, önümüzdeki 10 yıl içerisinde istihdam odaklı proje üreten, üyelerine ve diğer kurumlara öncülük eden, İskenderun'u marka şehir yapan, güvenilir, tasarruf bilinciyle hareket eden, uzlaşmacı ve öncü bir oda olmak.

### 4.4.3 Değerlerimiz

- ✓ Şeffaflık ve yenilikçilik,
- ✓ Güvenilirlik ve dürüstlük,
- ✓ Liderlik ve iş ahlakı,
- ✓ Üye odaklılık ve katılımcılık,
- ✓ Güç birliği ve dayanışma,
- ✓ Objektif ve etik değerlere bağlı,

### 4.4.4 Etik Kurallarımız

Odamız çalışanları, organ üyeleri, İskenderun TSO'yu temsil edenler, birbirleri ve üçüncü kişiler ile olan ilişkilerinde aşağıda yer alan etik kurallar doğrultusunda hareket ederler.

#### 1-Dürüstlük ve Tarafsızlık

Yapılan işte dürüst ve tarafsız davranılır.

#### 2-Karşılıklı Saygı ve Güven

İlişkiler, karşılıklı saygı içerisinde itibar ve güveni sağlayacak şekilde yürütülür.

#### 3-Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarına Saygı

Zihinsel yaratıcılığın ortaya koyduğu tüm fikri ve sınai mülkiyet haklarına saygı gösterilir.

#### 4-Kaynakların Doğru Kullanımı

Her türlü malzeme, makine, donanım ve taşıtlar yalnızca iş amaçlı kullanılır; enerji, zaman ve kaynak israftan kaçınılır.

#### 5-Çıkar Çatışmaları

Tarafsız değerlendirmelerde bulunarak çıkar çatışmalarına girmeden görevlerini yerine getirme, kendilerine, yakınlarına, arkadaşlarına ya da ilişkide buldukları kişi/ kuruluşlara sağlanan her türlü menfaat, onlarla ilgili mali ya da diğer yükümlülükler ve benzeri şahsi çıkarlar konusunda dikkatli davranılır.

## 6-Sorumluluk

Görev ve topluma karşı sorumluluk bilinci içerisinde hareket edilir. Gerekli kararların tutarlılık içerisinde doğru, zamanında alınması ve uygulanması sağlanır.

## 7-Fırsat Eşitliği

Her türlü görevlendirme, istihdam ve kişisel gelişimde, yürütülen faaliyetlerde ilgili tüm taraflara fırsat eşitliği sağlanır.

## 8-Pozitif Yaklaşım

Tavır ve davranışlarda yapıcı yaklaşımlar sergilenir.

## 9-Gizlilik

Görev süresince ve görev sona erdikten sonra kurumsal ve kişisel bilgiler ile ilgili gizlilik esas alınır.

## 10-Misyon Ve Değerlere Bağlılık

Her türlü hizmet ve çalışmalarda oda misyonuna ve değerlerine hizmet edecek şekilde davranılır.

## Etik Dışı Davranışlar

Görev ve yetkiyi kötüye kullanmak, işe politika karıştırmak, zimmet, rüşvet, gerçek dışı beyanat vermek, menfaat sağlamak, ayrımcılık, kişi kayırmak, tehdit, istismar, bencillik, yolsuzluk, hakaret ve küfür etmek, psikolojik ve fiziksel tacizde bulunmak, baskı uygulamak, bezdiri (mobbing), v.b. davranışlar etik ihlali olarak kabul edilir.

## İzlenecek Süreç

Kişiler herhangi bir olası/mevcut çıkar çatışmasını ve etik dışı davranışları önlemek için gerekli önlemleri alır, etkili olamadığı durumlarda Genel Sekretere yazılı olarak bildirir.

Genel Sekreter tarafından değerlendirilecek bildirimler Etik Kurul'a havale edilir. İçeriği etik konusu olmayan bildirimlerde ise gereği Genel Sekreterce yapılarak kişiye geri bildirimde bulunulur. Yapılan bildirimler kesinlikle gizli tutulur.

### 4.4.5 Mali Politikamız

TOBB kanun ve yönetmeliklere uygun olarak, muhasebe ihtiyatlılık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda, şeffaf, hesap verebilen, ülke ve bölge ekonomisinin gelişimine katkı sağlayan, mali risk analizleri yaparak, kaynaklarını üyelerinin ihtiyaç ve beklentileri için kullanan bir oda olmaktadır.

### 4.4.6 İnsan Kaynakları Politikamız

İTISO insan kaynakları politikası,

- ✓ Ayrımcılıktan uzak, adil, şeffaf, katılımcı ve söz hakkı tanıyan,
- ✓ Çalışanların potansiyellerini ortaya koyma fırsatları yaratan,
- ✓ Her bir çalışanın, değer yaratarak, odanın geleceğine katkı sağladığı ve değer gördüğü,
- ✓ Mesleki ve kişisel gelişim için olanak sağlayan,
- ✓ Çalıştığı alanda güçlü ve etkili bir liderlik sergileyen,
- ✓ Oda ruhunu yansıtan ve kurum kültürüne bağlılığı yüksek,
- ✓ Üye memnuniyeti odaklı, verimli ve sağlıklı bir işgücü oluşturmayı hedefler,

### 4.4.7 Haberleşme ve Yayın Politikamız

Gelişen teknolojinin sağladığı haberleşme ve iletişim olanaklarını kullanarak, kurumda veya dışarıda üretilmiş, üyelere katma değer katacak doğru bilgileri, yazılı ve görsel medya araçları ile anlaşılabilir, hızlı ve eksiksiz olarak paylaşacağız.

### 4.4.8 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Politikamız

Bilgi güvenliği, risk değerlendirme ve verimlilik esaslarına uygun, gelişen iletişim teknolojilerini izleyen ve ilk kullananlardan olacak, üyelerimize daha hızlı ve kaliteli hizmet vereceğiz.

### 4.4.9 Üye İlişkileri ve Şikâyet Yönetimi Politikamız

- ✓ İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası, varlık nedeninin üyeleri olduğunun bilincindedir ve yaptığı tüm etkinlik ve faaliyetlerde üye odaklı çalışacaktır.
- ✓ ISO 10002 Üye Memnuniyeti Yönetim Sistemini kılavuzluğunda, kurumun ve üyelerimizin sürekli gelişimi için, üye öneri, şikâyet ve beklentilerini dikkate alacak bir sistem kuracağız.
- ✓ Üye öneri ve şikâyetlerine yönelik iyileştirme faaliyetlerini bedelsiz gerçekleştireceğiz.
- ✓ Üyelerinin başarılı olmasını özendirecek ve başarılı üyelerimizi ödüllendirecek, diğer üyelerin örnek alması için paylaşım ortamlar yaratacağız.
- ✓ Üyelerimizin ilçemize katma değer sağlayacağını farkında olduğumuzdan üyelere yönelik her türlü proje, danışmanlık, teknik hizmet vs. sunacak.
- ✓ Başta ihracat yapabilmeleri olmak üzere iş geliştirmeleri için üyelerin gelişmesine yönelik etkinlikler planlayacak ve yapacağız.

#### 4.4.10 Kalite ve Akreditasyon Politikamız

TOBB Akreditasyon Standardı ve ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri gerekliliklerini kullanarak, üyelerinin ve kurumun gelişimi için her türlü etkinlikler yürüten ve bunları sürekli geliştirerek, tüm tarafların memnuniyetini sağlayan bir oda olmaktır.

##### AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK

- Hedef 1.1. Seçili Oda Organlarının Kurumsal Yönetişim Anlayışını Geliştirmek
- Hedef 1.2. Üye ve Kurum İçin Gelir Artırıcı Faaliyetlerde Bulunmak Mali Yönetimi Güçlendirmek
- Hedef 1.3. İnsan Kaynakları Yönetiminin Etkinliğini Ve Verimliliğini Artırmak
- Hedef 1.4. Stratejik Plan Ve Yıllık İş Planlarını Etkin Olarak İşletmek
- Hedef 1.5. Odanın Yerel Ulusal ve Uluslararası Basın Yayın Organları İle İlişkilerini Güçlendirmek
- Hedef 1.6. Teknolojik Alt Yapıyı Güçlendirmek
- Hedef 1.7. Üye Beklentilerini Analiz Etmek Ve Üye Memnuniyetini Artırmak
- Hedef 1.8. Kalite Yönetim Sürecini Sürekli İyileştirmek

##### AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜCÜNÜ ARTIRMAK VE ÇAĞDAŞ ODA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK

- Hedef 2.1. Meslek Gruplarına Ve Sektörlere Yönelik, Çeşitli Etkinlikler Yaparak İletişimlerini Güçlendirmek
- Hedef 2.2. Üye Çıkarını Korumak İçin Politika Temsil Çalışmaları Yapmak
- Hedef 2.3. Araştırma Ve Proje Geliştirme Kapasitesini Genişletmek
- Hedef 2.4. Üye İş Geliştirme Ve Eğitim İhtiyaçlarını Karşılacak Faaliyetlerde Bulunmak
- Hedef 2.5. Üyelerin Dış Pazar Bulmalarını Sağlamak Ve İhracat Kapasiteleri Artırmak

##### AMAÇ 3. İLÇENİN KALKINMASINDA ETKİN ROL OYNAMAK

- Hedef 3.1. İlçedeki Sektörlerin İhtiyaç Duyduğu Nitelikli Eleman Probleminin Çözümü İçin Faaliyetlerde Bulunmak
- Hedef 3.2. İlçede Girişimcilik Faaliyetlerinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak
- Hedef 3.3 İTSO Eğitim Ve Kalkınma Vakfını ve Sosyal Etkinlikleri Desteklemek
- Hedef 3.4 İTSO Kaynakçılık Okulunu Tamamlanmasını Sağlamak
- HEDEF 3.5 Kurumun ve İlçenin Tanıtımını Geliştirmek

## 5.2.4 YILLIK PERFORMANSLAR

**STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK**

**Ana Strateji:** Odanın gelişen dünya gerçeklerini göz önüne alarak, kurumsal alt yapısını güçlendirmek için sürekli yenilenen TOBB Akreditasyon Sisteminin “*Temel Yetkinlikler*” maddesinin öngördüğü şartların, oda bünyesinde uygulanmasını sağlamak. Odamız bünyesinde iyi uygulamaların sürekliliği ile mükemmel uygulama yöntemleri geliştirerek Akreditasyon şartlarını sürekli geliştirmektedir.

**HEDEF 1.1 SEÇİLİ ODA ORGANLARININ KURUMSAL YÖNETİŞİM ANLAYIŞINI GELİŞTİRMEK**

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu	
P.1.1 YÖNETİM ODA/BORSA PROSESİ	F. 1.1.1 Mesleki eğitim verilmesi	Eğitim Sayısı	4	1	1	1	1	Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	F-14 Eğitim / Etkinlik Planı- Eğitim sonuç raporu-F-21 Eğitim Değerlendirme Anketi Formu - F-08 Yönetici / Personel Eğitim Kartı	
		Maliyet	28.000	4.500	6.000	7.500	10.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407001Üyelere Eğitim Giderleri -79407006 Organ Üyesi Eğitim Giderleri -79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri -79301017 Temsil İkram Giderleri	
	F. 1.1.2 Kişisel gelişim eğitimi verilmesi	Eğitim Sayısı	4	1	1	1	1	Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	F-14 Eğitim / Etkinlik Planı- Eğitim sonuç raporu-F-21 Eğitim Değerlendirme Anketi Formu - F-08 Yönetici / Personel Eğitim Kartı	
		Maliyet	28.000	4.500	6.000	7.500	10.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407001Üyelere Eğitim Giderleri -79407006 Organ Üyesi Eğitim Giderleri -79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri -79301017 Temsil İkram Giderleri	
	F.1.1.3 Müşterek meslek komite toplantısı	Toplantı Sayısı	8	2	2	2	2	Genel Sekreter Meslek Komite Birimi	Toplantı sonuç raporları	
		Maliyet	4.000	1.000	1.000	1.000	1.000	Muhasebe	Bütçe Kodu:79301017 Temsil İkram Giderleri	
	F.1.1.4 Meslek Komitelerinin Daha Etkin ve Verimli Çalışabilmesini Sağlayabilmek için Yapılacak Çalışmalar	Toplantı, etkinlik, seminer sayısı	56	14	14	14	14	Genel Sekreter Toplantı Birimi	Toplantı sonuç raporları	
		Maliyet	20.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Muhasebe	Bütçe Kodu:79301017 Temsil İkram Giderleri-79407006 Organ Üyesi Eğitim Giderleri	
	<b>Hedef 1.1. Faaliyet toplamı</b>			<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		
	<b>Hedef 1.1. Maliyet toplamı</b>			<b>80.000</b>	<b>15.000</b>	<b>18.000</b>	<b>21.000</b>	<b>26.000</b>		

### STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK

**Ana Strateji:** Odanın gelişen dünya gerçeklerini göz önüne alarak, kurumsal alt yapısını güçlendirmek için sürekli yenilenen TOBB Akreditasyon Sisteminin “*Temel Yetkinlikler*” maddesinin öngördüğü şartların, oda bünyesinde uygulanmasını sağlamak. Odamız bünyesinde iyi uygulamaların sürekliliği ile mükemmel uygulama yöntemleri geliştirerek Akreditasyon şartlarını sürekli geliştirmektedir.

### HEDEF 1.2. ÜYE VE KURUM İÇİN GELİR ARTIRICI FAALİYETLERDE BULUNMAK MALİ YÖNETİMİ GÜÇLENDİRMEK

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.1.2 MALİ YÖNETİM PROSESİ	F. 1.2.1 Üyelerin Kredi olanaklarını arttırmak için Nefes Kredisi vs. gibi garanti sağlamak	Teminat Miktarı	4	1	1	1	1	Meclis Muhasebe Birimi	Tahmini bütçe - Vadeli Hesapta Biriken Para Miktarı
	F. 1.2.2 Bankalarla Üyelere Ucuz Kredi Vermeleri İçin Protokol İmzalamak	Maliyet	0					Muhasebe	Bütçe Kodu:
	F. 1.2.3 Üyelere aidat ödemeleri konusunda bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak	Protokol Sayısı	9	1	2	3	3	Yönetim Kurulu Muhasebe Birimi	Bankalarla yapılan Protokoller
		Maliyet	0					Muhasebe	Bütçe Kodu:
		Gerçekleşme Oranı	Birikmiş alacakların %10 tahsili	10%	10%	10%	%10	Sayman Üye Genel Sekreter Tahsilat Birimi	Gelir Gider Tablosu -Yıllık Mizan
		Maliyet	0					Muhasebe	Bütçe Kodu:
	F.1.2.4 Mali Yönetim İlkeleri konusunda eğitim düzenlemek	Eğitim Sayısı	4	1	1	1	1	Muhasebe Birimi Tahsilat Birimi Akreditasyon Birimi	F-14 Eğitim / Etkinlik Planı- Eğitim sonuç raporu-F-21 Eğitim Değerlendirme Anketi Formu- F-08 Yönetici / Personel Eğitim Kartı
		Maliyet	38.000	5.000	8.000	10.000	15.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407001 Üyelere Eğitim Giderleri -79407006 Organ Üyesi Eğitim Giderleri -79301017 Temsil İkram Giderleri
	<b>Hedef 1.2. Faaliyet toplamı</b>		<b>17</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>		
	<b>Hedef 1.2. Maliyet toplamı</b>		<b>38.000</b>	<b>5.000</b>	<b>8.000</b>	<b>10.000</b>	<b>15.000</b>		

**STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK**

**Ana Strateji:** Odanın gelişen dünya gerçeklerini göz önüne alarak, kurumsal alt yapısını güçlendirmek için sürekli yenilenen TOBB Akreditasyon Sisteminin “*Temel Yetkinlikler*” maddesinin öngördüğü şartların, oda bünyesinde uygulanmasını sağlamak. Odamız bünyesinde iyi uygulamaların sürekliliği ile mükemmel uygulama yöntemleri geliştirilerek Akreditasyon şartlarını sürekli geliştirmektedir.

**HEDEF 1.3. İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN YETKİNLİĞİNİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK**

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.1.3 İNSAN KAYNAKLARI PROSESİ	F. 1.3.1 Mesleki eğitim verilmesi	Eğitim Sayısı	4	1	1	1	1	Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	F-14 Eğitim / Etkinlik Planı- Eğitim sonuç raporu-F-21 Eğitim Değerlendirme Anketi Formu - F-08 Yönetici / Personel Eğitim Kartı
		Maliyet	114.500	25.000	27.500	30.000	32.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407002 Personel Eğitim Giderleri -79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri-79301017 Temsil İkram Giderleri
	F.1.3.2 Kişisel gelişim eğitimi verilmesi	Eğitim Sayısı	8	2	2	2	2	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	F- 14 Eğitim / Etkinlik Planı- Eğitim sonuç raporu-F-21 Eğitim Değerlendirme Anketi Formu F-08 Yönetici / Personel Eğitim Kartı
		Maliyet	160.500	35.000	38.500	42.000	45.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407002 Personel Eğitim Giderleri -79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri -79301017 Temsil İkram Giderleri
	F.1.3.3 Personel memnuniyet anketi yapmak	Memnuniyet Oranı	Min %80	0,80	0,82	0,84	0,85	Yönetim Kurulu Akreditasyon Birimi	F-09 Personel Memnuniyet Anketi Formu Personel Memnuniyet anketi sonuç raporu gezi sonuç raporu
		Maliyet	0					Muhasebe	Bütçe Kodu:79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri 79407002 Personel Eğitim Giderleri
	F.1.3.4 Personel memnuniyetini artırmak amacıyla gezi düzenlemek	Gezi Sayısı	4	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	F-09 Personel Memnuniyet Anketi Formu- Personel Memnuniyet anketi sonuç raporu- Gezi sonuç raporu
		Performans Değerlendirmesi	91.000	20.000	22.000	24.000	25.000	Muhasebe	Bütçe Kodu:79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri 79407002 Personel Eğitim Giderleri
	F. 1.3.5 Personel performansı değerlendirmesi yapmak ve ödüllendirmek	Performans Değerlendirmesi	4	1	1	1	1	Genel Sekreter	F-11 Personel Performans Değerlendirme Formu
		Maliyet						Muhasebe	Bütçe Kodu:79301019 Baskı Dizgi Matbuat Giderleri 79201001 Personel Ücret ve giderleri
<b>Hedef 1.3. Faaliyet toplamı</b>			<b>20</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>		
<b>Hedef 13. Maliyet toplamı</b>			<b>366.000</b>	<b>80.000</b>	<b>88.000</b>	<b>96.000</b>	<b>102.000</b>		

### STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK

**Ana Strateji:** Odanın gelişen dünya gerçeklerini göz önüne alarak, kurumsal alt yapısını güçlendirmek için sürekli yenilenen TOBB Akreditasyon Sisteminin “*Temel Yetkinlikler*” maddesinin öngördüğü şartların, oda bünyesinde uygulanmasını sağlamak. Odamız bünyesinde iyi uygulamaların sürekliliği ile mükemmel uygulama yöntemleri geliştirilerek Akreditasyon şartlarını sürekli geliştirmektedir.

#### HEDEF 1.4. STRATEJİK PLAN VE YILLIK İŞ PLANLARINI ETKİN OLARAK İŞLETMEK

KYT PRO-SESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.1.4 İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİM PROSESİ	F. 1.4.1 Paydaşlarla yıllık SWOT Analizi yapmak	4 yıllık Stratejik plan	4	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	Stratejik Plan
	F. 1.4.2 Stratejik planı gözden geçirmek ve gerekli revizyonları yapmak	Gözden geçirme veya revizyon sayısı adet	4	1	1	1	1	Muhasebe Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	Bütçe Kodu: 79301020 Danışmanlık Gideri F.07 AIK ve YGG Toplantı Tutanağı
	F.1.4.3 Yıllık Faaliyet Raporu hazırlamak	Rapor Sayısı	4	1	1	1	1	Muhasebe Genel Sekreter Akreditasyon Birim Birimi	Bütçe Kodu: 79301020 Danışmanlık Gideri Faaliyet Raporu
		Maliyet	10.955	2.350	2.600	2.855	3.150	Muhasebe	Bütçe Kodu:79301019 Baskı Dizgi Matbuat Giderleri
	<b>Hedef 1.4. Faaliyet toplamı</b>		<b>12</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
	<b>Hedef 1.4. Maliyet toplamı</b>		<b>27.655</b>	<b>5.950</b>	<b>6.600</b>	<b>7.205</b>	<b>7.900</b>		

**STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK**

**Ana Strateji:** Odanın gelişen dünya gerçeklerini göz önüne alarak, kurumsal alt yapısını güçlendirmek için sürekli yenilenen TOBB Akreditasyon Sisteminin “*Temel Yetkinlikler*” maddesinin öngördüğü şartların, oda bünyesinde uygulanmasını sağlamak. Odamız bünyesinde iyi uygulamaların sürekliliği ile mükemmel uygulama yöntemleri geliştirilerek Akreditasyon şartlarını sürekli geliştirmektedir.

**HEDEF 1.5. ODANIN YEREL ULUSAL VE ULUSLARARASI BASIN YAYIN ORGANLARI İLE İLİŞKİLERİNİ GÜÇLENDİRMEK**

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.1.5 HABERLEŞME VE YAYIN PROSESİ	F.1.5.1 Tüm taraflar için kurumsal bir haberleşme ve iletişim stratejisi hazırlamak ve güncellemek	Plan ve revizyon sayısı	4	1	1	1	1	Basın Birimi	F-16 İletişim Planı F-31 Haberleşme ve İletişim Stratejisi Formu
		Maliyet	0					Muhasebe	Bütçe Kodu: -
	F.1.5.2 Aylık E-dergi hazırlamak	Yayın sayısı adet	48	12	12	12	12	Basın Birimi Akreditasyon Birimi	E-dergi
		Maliyet	35.500	7.000	8.500	9.500	10.500	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79301019 Baskı Dizgi Matbuat Giderleri
	F.1.5.3 Sektörel sorunlar çözümler ve lobi faaliyetlerine ilişkin periyodik basın toplantıları düzenlemek	Basın toplantısı	22	4	5	6	7	Basın Birimi Akreditasyon Birimi	Basın toplantıları kaydı
		Maliyet	270.000	60.000	65.000	70.000	75.000	Muhasebe	Bütçe Kodu:79302005 Gazete Ajans Abonelik ve Haber Alımı Giderleri 79301017 Temsil İkram Giderleri
	<b>Hedef 1.5. Faaliyet toplamı</b>		<b>74</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>		
	<b>Hedef 1.5. Maliyet toplamı</b>		<b>305.500</b>	<b>67.000</b>	<b>73.500</b>	<b>79.500</b>	<b>85.500</b>		

**STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK**

**Ana Strateji:** Odanın gelişen dünya gerçeklerini göz önüne alarak, kurumsal alt yapısını güçlendirmek için sürekli yenilenen TOBB Akreditasyon Sisteminin “*Temel Yetkinlikler*” maddesinin öngördüğü şartların, oda bünyesinde uygulanmasını sağlamak. Odamız bünyesinde iyi uygulamaların sürekliliği ile mükemmel uygulama yöntemleri geliştirerek Akreditasyon şartlarını sürekli geliştirmektedir.

**HEDEF 1.6. TEKNOLOJİK ALT YAPİYİ GÜÇLENDİRMEK**

KYT PROSE-Sİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu	
P.1.6 BİLGİ İLETTİŞİM TEKNOLOJİLERİ PROSESİ	F.1.6.1 EBYS Elektronik Belge Yönetim Sistemine Geçmek	Sisteme Geçme	1	1				Genel Sekreter Oda Sicil Birimi	EBYS kullanımı	
	F.1.6.2 Oda Belgelelerini elektronik ortamda vermek	Maliyet	20.000	20.000				Muhasebe	Bütçe Kodu: 79300038 Yazılım- Program giderleri	
	F.1.6.3 Dijital Arşiv Sistemini kurmak ve geçmek	Sisteme Geçme	1	1	1	1	1	Genel Sekreter Yardımcısı Bilgi İşlem Birimi	Web sayfası hizmeti	
	F.1.6.4 Odanın ISO 27001 Bilgi Güvenliği Belgesi Almasını Sağlamak	Maliyet	0					Muhasebe	Bütçe Kodu: 79300038 Yazılım- Program giderleri	
	F.1.6.5 Fonksiyonel bir Web sitesi oluşturmak ve güncellemek	Sisteme Geçme	4	1	1	1	1	Bilgi İşlem Birimi Tüm Birimler	Dijital arşiv	
	F.1.6.6 Üyeler için e-katalog ve e-ticaret için web sitesi oluşturmak ve güncellemek	Maliyet	250.000	100.000	50.000	50.000	50.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79300038 Yazılım- Program giderleri	
		Belge almak	1				1	Genel Sekreter Akreditasyon Birimi Bilgi İşlem Birimi	ISO 270001 Belgesi	
		Maliyet	100.000				100.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79300038 Yazılım- Program giderleri	
		Sayfanın varlığı	4	1	1	1	1	Bilgi İşlem Birimi	Web sitesi	
		Maliyet	87.000	18.500	21.000	23.000	24.500	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79302005 Sosyal medya ve web sayfası giderleri	
		Sayfanın varlığı	1		1			Bilgi İşlem Birimi	E ticaret web sitesi	
		Maliyet	35.000		35.000			Muhasebe	Bütçe Kodu: 79300038 Yazılım- Program giderleri	
	<b>Hedef 1.6. Faaliyet toplamı</b>		<b>12</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>			
	<b>Hedef 1.6. Maliyet toplamı</b>		<b>492.000</b>	<b>118.500</b>	<b>126.000</b>	<b>73.000</b>	<b>174.500</b>			

### STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK

**Ana Strateji:** Odanın gelişen dünya gerçeklerini göz önüne alarak, kurumsal alt yapısını güçlendirmek için sürekli yenilenen TOBB Akreditasyon Sisteminin “*Temel Yeteneklilikler*” maddesinin öngördüğü şartların, oda bünyesinde uygulanmasını sağlamak. Odamız bünyesinde iyi uygulamaların sürekliliği ile mükemmel uygulama yöntemleri geliştirerek Akreditasyon şartlarını sürekli geliştirmektedir.

#### HEDEF 1.7. ÜYE BEKLENTİLERİNİ ANALİZ ETMEK VE ÜYE MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.1.7 ÜYE İLİŞKİLEŞTİRME PROSESİ	F. 1.7.1 Üye Memnuniyet Anketi yapmak	Anket Periyodu adet Maliyet	4 65.000	1 10.000	1 15.000	1 18.000	1 22.000	Genel Sekreter Akreditasyon Birimi Muhasebe	F.29 Üye Memnuniyet Anketi Bütçe Kodu: 79300040 Akreditasyon Giderleri
	F. 1.7.2 Anket sürecinde iyileştirme çalışması yapmak	Öneri, şikâyet talep sayısı adet Maliyet	20 32.000	5 5.000	5 7.000	5 9.000	5 11.000	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi Muhasebe	F.32 DÖF, Öneri ve Şikâyetler Takip Formu Bütçe Kodu: 79407001 Üyelere Eğitim Giderleri 79407006 Organ Üyesi Eğitim Giderleri 79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri 79301017 Temsil İkram Giderleri
	F. 1.7.3 Üye ziyaretleri yapmak	Ziyaret Sayısı Maliyet	370 64.000	80 10.000	90 15.000	100 18.000	100 21.000	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Muhasebe	F.28 Öneri Ve Şikâyetler Takip Formu-F.012 Görüşme Formu Bütçe Kodu:79301017 Temsil İkram Giderleri 79301013 Taahhüt akaryakıt giderleri 79301023 Hediye Eşya Giderleri
	F.1.7.4 Başarılı üye hikâyeleri yayınlamak	Başarılı üye hikâyesi sayısı Maliyet	4 55.000	1 10.000	1 12.000	1 15.000	1 18.000	Akreditasyon Birimi Basın Birimi Muhasebe	Röportaj ve hikâye kaydı Bütçe Kodu:79301017 Temsil İkram Giderleri 79301013 Taahhüt akaryakıt giderleri 79301023 Hediye Eşya Giderleri
	<b>Hedef 1.7. Faaliyet toplamı</b>		<b>398</b>	<b>87</b>	<b>97</b>	<b>107</b>	<b>107</b>		
	<b>Hedef 1.7. Maliyet toplamı</b>		<b>216.000</b>	<b>35.000</b>	<b>49.000</b>	<b>60.000</b>	<b>72.000</b>		

**STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK**

**Ana Strateji:** Odanın gelişen dünya gerçeklerini göz önüne alarak, kurumsal alt yapısını güçlendirmek için sürekli yenilenen TOBB Akreditasyon Sisteminin “*Temel Yetkinlikler*” maddesinin öngördüğü şartların, oda bünyesinde uygulanmasını sağlamak. Odamız bünyesinde iyi uygulamaların sürekliliği ile mükemmel uygulama yöntemleri geliştirilerek Akreditasyon şartlarını sürekli geliştirmektedir.

**HEDEF 1.8. KALİTE YÖNETİM SÜRECİNİ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEK**

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.1.8 KALİTE VE DOKÜMANTASYON PROSESİ	F. 1.8.1 Düzenli olarak AİK ve YGG Toplantıları yapmak	Toplantı sayısı	16	4	4	4	4	Akreditasyon İzleme Komitesi Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	F.07 AİK ve YGG Toplantı Tutanağı
	F.1.8.2 Etkin iç denetimler yapmak	Maliyet	7.000	1.000	1.500	2.000	2.500	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79301017 Temsil İkram Giderleri
	F.1.8.3 İç denetimler sonucu iyileştirme faaliyetleri yapmak	Tüm Birimlerin deneetlenmesi	8	2	2	2	2	Akreditasyon Birimi	F.05 Denetim Soru Listesi
		Maliyet	0					Muhasebe	Bütçe Kodu:
	F.1.8.4 ISO 9001 KYS belgesinin devamlılığını sağlamak	Faaliyet sayısı	12	3	3	3	3	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	F-18 Denetim Raporu Formu F.32 DÖF, Öneri Ve Şikâyetler Takip Formu
		Maliyet	32.000	5.000	7.000	9.000	11.000	Muhasebe	Bütçe Kodu:79300040 Akreditasyon Giderleri
	F.1.8.5 ISO 10002 MMYs belgesinin devamlılığını sağlamak	Dış denetim raporu	4	1	1	1	1	Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	Dış Denetim Raporu
		Maliyet	30.000	6.000	7.000	8.000	9.000	Muhasebe	Bütçe Kodu:79302036 Belgelendirme ve Ser-tifika Giderleri
		Dış denetim raporu	4	1	1	1	1	Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	Dış Denetim Raporu
		Maliyet	30.000	6.000	7.000	8.000	9.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79302036 Belgelendirme ve Ser-tifika Giderleri
<b>Hedef 1.8. Faaliyet toplamı</b>			<b>44</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>		
<b>Hedef 1.8. Maliyet toplamı</b>			<b>99.000</b>	<b>18.000</b>	<b>22.500</b>	<b>27.000</b>	<b>31.500</b>		

## STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜCÜNÜ ARTIRMAK VE ÇAĞDAŞ ODA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK

**Ana Strateji:** Oda üyelerinin işlerini geliştirmek, onlardan gelen beklenti ve ihtiyaçlara uygun, yeni ve katma değeri yüksek alanlarda faaliyet göstermesini sağlamak ve rekabet güçlerini arttırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.

### HEDEF 2.1. MESLEK GRUPLARINA VE SEKTÖRLERE YÖNELİK, ÇEŞİTLİ ETKİNLİKLER YAPARAK İLETİŞİMLERİNİ GÜÇLENDİRMEK

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.2.1 İLETİŞİM AĞI PROSESİ	F.2.1.1 Üyeleri bir araya getirecek toplantı ve etkinlikler yapmak	Etkinlik Sayısı	16	4	4	4	4	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi İç Ticaret Birimi	F.014 Eğitim / Etkinlik Planı F.21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme
	F. 2.1.2 Meslek komitelerine göre sektörel araştırma raporları oluşturmak	Maliyet	119.000	25.000	28.000	31.000	35.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407001 Üyelere Eğitim Giderleri- 79301017 Temsil İkram Giderleri
	F. 2.1.3 Paydaşlarla çevre oda/ borsa- larla toplantı düzenlemek ve sonuç raporu hazırlamak	Sektör araştırma rapor sayısı	22	4	5	6	7	Genel Sekreter Ar-Ge Birimi	Araştırma sonuç raporları
		Maliyet	120.000	25.000	28.000	32.000	35.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79402010 Ar-Ge Giderleri
		Toplantı Sayısı	23	5	6	6	6	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi İç Ticaret Birimi	F.21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu - Sonuç Raporu
		Maliyet	40.000	7.000	9.000	11.000	13.000	Muhasebe	Bütçe Kodu:79302005 Gazete Ajans Abonelik ve Haber Alımı Giderleri - 9301017 Temsil İkram Giderleri
	<b>Hedef 2.1. Faaliyet toplamı</b>		<b>61</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>		
	<b>Hedef 2.1. Maliyet toplamı</b>		<b>279.000</b>	<b>57.000</b>	<b>65.000</b>	<b>74.000</b>	<b>83.000</b>		

## STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜCÜNÜ ARTIRMAK VE ÇAĞDAŞ ODA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK

**Ana Strateji:** Oda üyelerinin işlerini geliştirmek, onlardan gelen beklenti ve ihtiyaçlara uygun, yeni ve katma değeri yüksek alanlarda faaliyet göstermesini sağlamak ve rekabet güçlerini arttırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.

### HEDEF 2.3. ARAŞTIRMA VE PROJE GELİŞTİRME KAPASİTESİNİ GENİŞLETMEK

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.2.3 BİLGİ DESTEK VE DANIŞMANLIK PROSESİ	F.2.3.1 Kurum için teknik destek Projeleri oluşturmak	Proje Sayısı	8	2	2	2	2	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Proje Birimi	Proje Birimi Çalışmaları
	F.2.3.2 Üyelerin projelerine destek ve danışmanlık sağlamak	Maliyet	160.000	100.000	15.000	20.000	25.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79402009 AB ve Diğer Proje Katılım Giderleri 79301017 Temsil İkram Giderleri
		Proje Sayısı	4	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Proje Birimi	Proje Birimi Çalışmaları
	F.2.3.3 Kümelenme ve işbirliği çalışmaları yapılması için etkinlikler düzenlemek	Maliyet	102.000	20.000	25.000	27.000	30.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79301020 Danışmanlık Giderleri
		Etkinlik Sayısı	4	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Proje Birimi	Sonuç Raporu
	F.2.3.4 Hibeler ve Teşvikler vb. konularda üyelere bilgilendirme amaçlı etkinlikler düzenlemek	Maliyet	56.000	10.000	13.000	15.000	18.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407006 Organ Üyesi Eğitim Giderleri 79301017 Temsil İkram Giderleri 79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri
		Etkinlik Sayısı	4	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Proje Birimi	F.014 Eğitim / Etkinlik Planı F.30 Eğitim / Etkinlik Katılım Formu - F.21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Sonuç raporu
	F.2.3.5 Ur-ge projesi hazırlamak	Maliyet	5.500	1.000	1.500	1.500	1.500	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407001 Üyelere Eğitim Giderleri 9301017 Temsil İkram Giderleri
		Proje Sayısı	2	1	1	1	1	Genel Sekreter Proje Birimi	Proje Kaydı
	F.2.3.6 Oda olarak Arge ve inovasyon olanakları projesi hazırlamak	Maliyet	370.000	170.000	200.000	200.000	200.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79402009 AB ve Diğer Proje Katılım Giderleri
Proje Sayısı		1	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Ar-Ge Birimi	Sonuç Raporu	
<b>Hedef 2.3. Faaliyet toplamı</b>			<b>23</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>5</b>		
<b>Hedef 2.3 Maliyet toplamı</b>			<b>693.500</b>	<b>131.000</b>	<b>224.500</b>	<b>263.500</b>	<b>74.500</b>		

## STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜCÜNÜ ARTIRMAK VE ÇAĞDAŞ ODA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK

**Ana Strateji:** Oda üyelerinin işlerini geliştirmek, onlardan gelen beklenti ve ihtiyaçlara uygun, yeni ve katma değeri yüksek alanlarda faaliyet göstermesini sağlamak ve rekabet güçlerini arttırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.

### HEDEF 2.4. ÜYE İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM İHTİYAÇLARINI KARŞILAYACAK FAALİYETLERDE BULUNMAK

KVT PRO- SESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
				4	5	4	4		
P.2.4 İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM PROSESİ	F.2.4.1 Üyelere Yönelik İş Geliştirme amaçlı Eğitim ve Seminerler düzenlemek	Etkinlik sayısı	16	4	4	4	4	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Ticaret Birimi İç	F-14 Eğitim / Etkinlik Planı - F.30 Eğitim / Etkinlik Katılım Formu - F.21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Sonuç Raporu
		Maliyet	30.000	5.000	8.500	9.500	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407001 Üyelere Eğitim Giderleri 79301017 Temsil İkrâm Giderleri	
	Fuar Sayısı	2	1		1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Fuar Sorumlusu	Fuar Katılım Sonuç Raporu		
	Maliyet	80.000	35.000		45.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79407003 Fuar Kongre Sergi OSB Giderleri 79403002 Yurtdışı Seyahat Giderleri		
<b>Hedef 2.4 Faaliyet toplamı</b>			<b>18</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>		
<b>Hedef 2.4 Maliyet toplamı</b>			<b>110.000</b>	<b>5.000</b>	<b>42.000</b>	<b>8.500</b>	<b>54.500</b>		

## STRATEJİK AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜCÜNÜ ARTIRMAK VE ÇAĞDAŞ ODA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK

**Ana Strateji:** Oda üyelerinin işlerini geliştirmek, onlardan gelen beklenti ve ihtiyaçlara uygun, yeni ve katma değeri yüksek alanlarda faaliyet göstermesini sağlamak ve rekabet güçlerini arttırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak.

### HEDEF 2.5. ÜYELERİN DIŞ PAZAR BULMALARINI SAĞLAMAK VE İHRACAT KAPASİTELERİNİ ARTIRMAK

KYT PROSE-Sİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu	
P.2.5 DIŞ TİCARET PROSESİ	F.2.5.1 Uluslararası Odalarla işbirliği kurmak ve bir kardeş oda protokolü imzalamak	İşbirliği ve kardeş oda sayısı	3		1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter	Protokol	
	F.2.5.2 Üyelere ve personele dış ticaret eğitimi düzenlemek	Eğitim sayısı	4	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Dış Ticaret Birimi	Bütçe Kodu: 79403002 Yurtdışı Seyahat Giderleri F-14 Eğitim / Etkinlik Planı-F-21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Sonuç raporu	
	F.2.5.3 Uluslararası Fuarlara katılmak	Maliyet	79.000	15.000	18.000	21.000	25.000	Muhasebe	Bütçe Kodu:79407004 Dış Ticaret Eğitim Giderleri 79301017 Temsil İkram Giderleri Fuar Sonuç Raporu	
	F.2.5.4 Yöneticilerin Dış Pazar Ziyaretleri gerçekleştirmesini sağlamak	Etkinlik Sayısı	2		1		1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Dış Ticaret Birimi	Bütçe Kodu: 79407003 Fuar Kongre Sergi OSB Giderleri 79403002 Yurtdışı Seyahat Giderleri	
	F.2.5.5 Yabancı Piyasalara yönelik web sayfasında Araştırma Raporları yayınlamak	Maliyet	400.000		180.000		220.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79403002 Yurtdışı Seyahat Giderleri	
	<b>Hedef 2.5. Faaliyet toplamı</b>		<b>16</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>			
	<b>Hedef 2.5 Maliyet toplamı</b>		<b>1.239.000</b>	<b>35.000</b>	<b>363.000</b>	<b>296.000</b>	<b>545.000</b>			

<b>STRATEJİK AMAÇ 3. İLÇENİN KALKINMASINDA ETKİN ROL OYNAMAK</b>									
<b>Ana Strateji:</b> İskenderun İlçesinde nitelikli personel altyapısını güçlendirmek, üye işyerlerinde çalışanların yeterlilik ve yetkinliğini artırmak, girişimcilik de dahil yatırım olanakları, ekonomik ve sosyal projelere destek olarak ilçenin tanınırlığını yükseltmektir									
<b>HEDEF 3.1. İLÇEDEKİ SEKTÖRLERİN İHTİYAÇ DUYDUĞU NİTELİKLİ ELEMAN PROBLEMİNİN ÇÖZÜMÜ İÇİN FAALİYETLERDE BULUNMAK</b>									
KYT PROSE-Sİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
<b>P.2.3 BİLGİ DESTEK VE DANIŞMANLIK PROSESİ</b>	F.3.1.1 Üyeler için mesleki yeterlilik kurumu kapsamındaki standartlarının öngördüğü kursları açmak	Kurs sayısı	4	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Proje Birimi	F-21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu- Sonuç Raporu
	F.3.1.2 TOBB MEY-BEM ile protokol yaparak üye işyerleri personelinin eğitilmesi ve belgelendirilmesi ihtiyacını karşılamak	Kurs sayısı	4	1	1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Dış Ticaret Birimi	Bütçe Kodu: 79407001 Üyelere Eğitim Giderleri - 79301017 Temsil İkram Giderleri
	F.3.1.3 Üye iş yerleri için İşkur ile MEGİP Projesi kapsamında etkinlik düzenlemek	Etkinlik sayısı	4	1	1	1	1	Muhasebe	F-21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu- Sonuç Raporu
	<b>Hedef 3.1. Faaliyet toplamı</b>	<b>Maliyet</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>Muhasebe</b>	<b>Bütçe Kodu: 79301017 Temsil İkram Giderleri</b>
	<b>Hedef 3.1. Maliyet toplamı</b>	<b>Maliyet</b>	<b>69.700</b>	<b>14.500</b>	<b>16.500</b>	<b>18.200</b>	<b>20.500</b>		

<b>STRATEJİK AMAÇ 3. İLÇENİN KALKINMASINDA ETKİN ROL OYNAMAK</b>										
<b>Ana Strateji:</b> İskenderun İlçesinde nitelikli personel altyapısını güçlendirmek, üye işyerlerinde çalışanların yeterlilik ve yetkinliğini artırmak, girişimcilik de dahil yatırım olanakları, ekonomik ve sosyal projelere destek olarak ilçenin tanınırlığını yükseltmektir										
<b>HEDEF 3.2. İLÇEDE GİRİŞİMCİLİK FAALİYETLERİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK</b>										
KYT PRO-SESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu	
P.3 BİLGİ DESTEK VE DANIŞMANLIK PROSESİ	F.3.2.1 Kadın ve Genç Girişimciliğinin özendirilmesi için çalışmalar yapmak	Etkinlik Sayısı	8	2	2	2	2	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Proje Birimi Dış Ticaret Birimi	F-21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu- Sonuç Raporu	
		Maliyet	72.000	12.000	15.000	20.000	25.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79403001 Yurt içi Seyahat Giderleri 79407001 Üyelere Eğitim Giderleri 79301017 Temsil İkram Giderleri	
	<b>Hedef 3.2. Faaliyet toplamı</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			
	<b>Hedef 3.2 Maliyet toplamı</b>	<b>72.000</b>	<b>12.000</b>	<b>15.000</b>	<b>20.000</b>	<b>25.000</b>				

### STRATEJİK AMAÇ 3. İLÇENİN KALKINMASINDA ETKİN ROL OYNAMAK

**Ana Strateji:** İskenderun İlçesinde nitelikli personel altyapısını güçlendirmek, üye işyerlerinde çalışanların yeterlilik ve yetkinliğini arttırmak, girişimcilik de dahil yatırım olanakları, ekonomik ve sosyal projelere destek olarak ilçenin tanınırlığını yükseltmektir

#### HEDEF 3.3 İTİSO EĞİTİM VE KALKINMA VAKFINI VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ DESTEKLEMEK

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.3 BİLGİ DESTEK VE DANIŞMANLIK PROSESİ	F.3.3.1 İTİSO vakfi üzerinden öğrencilere burs sağlamak	Bursiyer sayısı	519	129	130	130	130	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Vakıf Birimi	F-21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu- Sonuç Raporu
	F.3.3.2 İlçenin Sosyal hayatına yönelik yürütülen sosyal etkinlikleri düzenlemek veya desteklemek	Maliyet						Muhasebe	Bütçe Kodu:79408007 İTİSO Eğitim ve Kalınma Vakfı
		Destek Sayısı	130	25	30	35	40	Yönetim Kurulu Genel Sekreter	F-21 Eğitim/Etkinlik Değerlendirme Anketi Formu- Sonuç Raporu
		Maliyet	490.000	100.000	120.000	130.000	140.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79408004 Sosyal Amaçlı Yardımlar
	<b>Hedef 3.3 Faaliyet toplamı</b>		<b>649</b>	<b>154</b>	<b>160</b>	<b>165</b>	<b>170</b>		
	<b>Hedef 3.3 Maliyet toplamı</b>		<b>490.000</b>	<b>100.000</b>	<b>120.000</b>	<b>130.000</b>	<b>140.000</b>		

### STRATEJİK AMAÇ 3. İLÇENİN KALKINMASINDA ETKİN ROL OYNAMAK

**Ana Strateji:** İskenderun İlçesinde nitelikli personel altyapısını güçlendirmek, üye işyerlerinde çalışanların yeterlilik ve yetkinliğini artırmak, girişimcilik de dahil yatırım olanakları, ekonomik ve sosyal projelere destek olarak ilçenin tanınırlığını yükseltmektir

#### HEDEF 3.4 İTİSÖ KAYNAKÇILIK OKULUNU TAMAMLANMASINI SAĞLAMAK

KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu
P.2.3 BİLGİ DESTEK VE DANIŞMANLIK PROSESİ	F.3.4.1 Kaynakçılık teknik okulunun (Kaynakçılık merkezli) devreye alınmasını sağlamak	Okulun faaliyetine geçmesi	1		1			Yönetim Kurulu Genel Sekreter Proje Birimi	Proje Sonuç Raporu
		Maliyet	1.300.000		1.300.000			Muhasebe	Bütçe Kodu: 79303004 Yatırım Giderleri
	<b>Hedef 3.4 Faaliyet toplamı</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>Hedef 3.4. Maliyet toplamı</b>		<b>1.300.000</b>	<b>0</b>	<b>1.300.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

<b>STRATEJİK AMAÇ 3. İLÇENİN KALKINMASINDA ETKİN ROL OYNAMAK</b>											
<b>Ana Strateji: İskenderun İlçesinde nitelikli personel altyapısını güçlendirmek, üye işyerlerinde çalışanların yeterlilik ve yetkinliğini artırmak, girişimcilik de dahil yatırım olanakları, ekonomik ve sosyal projelere destek olarak ilçenin tanınırlığını yükseltmektir</b>											
<b>HEDEF 3.5 KURUMUN VE İLÇENİN TANITIMINI GELİŞTİRMEK</b>											
KYT PROSESİ	Faaliyet	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans	2019	2020	2021	2022	Sorumlu Birim ve Sorumlu Personel	Dokümantasyon, Kayıt ve Bütçe Kodu		
<b>P.2.5 DIŞ TİCARET PROSESİ</b>	F.3.5.1 İlçe Turizminin gelişme için çalışmalar yapmak	İskenderun Turizminin Tanıtımı Sayısı	3		1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter	Çalışma dosyası		
	F.3.5.2 Alternatif yatırımların araştırılması ve raporlanmasını sağlamak	Yatırım Olanakları Rapor Sayısı	2		1		1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Ar-Ge Birimi	Bütçe Kodu: 79408004 Sosyal Amaçlı Yardımlar		
	F.3.5.3 Küçük Sanayi Sitesinin şehir merkezinden kaldırılması ve yeni yerde devreye alınması için çalışmalar yapmak	Maliyet	40.000		20.000		20.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79402010 Ar-Ge Giderleri		
	F.3.5.4 Küçük Sanayi Sitesinin şehir merkezinden kaldırılması ve yeni yerde devreye alınması için çalışmalar yapmak	Çalışma Sayısı (Yerin hazırlanması ve taşınma)	4		1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	Lobi Faaliyetleri		
	F.3.5.4 Küçük Sanayi Sitesinin şehir merkezinden kaldırılması ve yeni yerde devreye alınması için çalışmalar yapmak	Maliyet	55.000		5.000	15.000	20.000	Muhasebe	Bütçe Kodu: 79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri		
	F.3.5.4 Küçük Sanayi Sitesinin şehir merkezinden kaldırılması ve yeni yerde devreye alınması için çalışmalar yapmak	Nardüzü Küçük Sanayi Sitesi (Yer tahsis ve taşınma)	3		1	1	1	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Akreditasyon Birimi	Bütçe Kodu: 79403001 Yurtiçi Seyahat Giderleri		
	F.3.5.4 Küçük Sanayi Sitesinin şehir merkezinden kaldırılması ve yeni yerde devreye alınması için çalışmalar yapmak	Maliyet	60.000		20.000	20.000	20.000	Muhasebe	79301013 Taşıtların akaryakıt giderleri		
	F.3.5.4 Küçük Sanayi Sitesinin şehir merkezinden kaldırılması ve yeni yerde devreye alınması için çalışmalar yapmak	Maliyet	60.000		20.000	20.000	20.000	Muhasebe	Lobi Faaliyetleri Üst Kurumlara Yazılan Yazılar, Üst Düzey Yöneticilerle Yapılan Görüşmeler Ve Verilen Dosyalar		
	<b>Hedef 3.5 Faaliyet toplamı</b>			<b>12</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>			
	<b>Hedef 3.5 Maliyet toplamı</b>			<b>200.000</b>	<b>5.000</b>	<b>70.000</b>	<b>50.000</b>	<b>75.000</b>			

## 5.3 DÖRT YILLIK FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

HEDEF/ TAHMİNİ MALİYET	FAALİYETLER					MALİYETLER				
	TOP-LAM	2019	2020	2021	2022	TOP-LAM	2019	2020	2021	2022
STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK										
Hedef 1.1 Seçili Oda Organlarının Kurumsal Yönetişim Anlayışını Geliştirmek	72	18	18	18	18	80.000	15.000	18.000	21.000	26.000
Hedef 1.2. Üye Ve Kurum İçin Gelir Artırıcı Faaliyetlerde Bulunmak Mali Yönetimi Güçlendirmek	17	3	4	5	5	38.000	5.000	8.000	10.000	15.000
Hedef 1.3. İnsan Kaynakları Yönetiminin Yetkinliğini Ve Verimliliğini Artırmak	20	5	5	5	5	366.000	80.000	88.000	96.000	102.000
Hedef 1.4. Stratejik Plan Ve Yıllık İş Planlarını Etkin Olarak İşletmek	12	3	3	3	3	27.655	5.950	6.600	7.205	7.900
Hedef 1.5. Odanın Yerel ulusal Ve Uluslararası Basın Yayın Organları İle İlişkilerini Güçlendirmek	74	17	18	19	20	305.500	67.000	73.500	79.500	85.500
Hedef 1.6. Teknolojik Alt Yapıyı Güçlendirmek	12	3	4	2	3	492.000	118.500	126.000	73.000	174.500
Hedef 1.7. Üye Beklentilerini Analiz Etmek Ve Üye Memnuniyetini Artırmak	398	87	97	107	107	216.000	35.000	49.000	60.000	72.000
Hedef 1.8. Kalite Yönetim Sürecini Sürekli İyileştirmek	44	11	11	11	11	99.000	18.000	22.500	27.000	31.500
<b>Toplam Tahmini Faaliyet/ Maliyet</b>	<b>649</b>	<b>147</b>	<b>160</b>	<b>170</b>	<b>172</b>	<b>1.624.155</b>	<b>344.450</b>	<b>391.600</b>	<b>373.705</b>	<b>514.400</b>
AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜCÜNÜ ARTIRMAK VE ÇAĞDAŞ ODA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK										
Hedef 2.1. Meslek Gruplarına Ve Sektörlere Yönelik, Çeşitli Etkinlikler Yaparak İletişimlerini Güçlendirmek	61	13	15	16	17	279.000	57.000	65.000	74.000	83.000
Hedef 2.2. Üye Çıkarını Korumak İçin Politika Temsil Çalışmaları Yapmak	141	34	34	34	39	482.000	96.000	347.000	18.000	21.000
Hedef 2.3. Araştırma Ve Proje Geliştirme Kapasitesini Genişletmek	23	5	7	6	5	693.500	131.000	224.500	263.500	74.500
Hedef 2.4. Üye İş Geliştirme Ve Eğitim İhtiyaçlarını Karşılacak Faaliyetlerde Bulunmak	18	4	5	4	5	110.000	5.000	42.000	8.500	54.500
Hedef 2.5. Üyelerin Dış Pazar Bulmalarını Sağlamak Ve İhracat Kapasiteleri Artırmak	16	2	5	4	5	1.239.000	35.000	363.000	296.000	545.000
<b>Toplam Tahmini Faaliyet/ Maliyet</b>	<b>259</b>	<b>58</b>	<b>66</b>	<b>64</b>	<b>71</b>	<b>2.803.500</b>	<b>324.000</b>	<b>1.041.500</b>	<b>660.000</b>	<b>778.000</b>

HEDEF/ TAHMİNİ MALİYET	FAALİYETLER					MALİYETLER				
	TOP-LAM	2019	2020	2021	2022	TOP-LAM	2019	2020	2021	2022
<b>STRATEJİK AMAÇ 3. İLÇENİN KALKINMASINDA ETKİN ROL OYNAMAK</b>										
Hedef 3.1. İlçedeki Sektörlerin İhtiyaç Duyduğu Nitelikli Eleman Probleminin Çözümü İçin Faaliyetlerde Bulunmak	12	3	3	3	3	69.700	14.500	16.500	18.200	20.500
Hedef 3.2. İlçede Girişimcilik Faaliyetlerinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	8	2	2	2	2	72.000	12.000	15.000	20.000	25.000
Hedef 3.3 İtso Eğitim Ve Kalkınma Vakfını Ve Sosyal Etkinlikleri Desteklemek	649	154	160	165	170	490.000	100.000	120.000	130.000	140.000
Hedef 3.4 İtso Kaynakçılık Okulunu Tamamlanmasını Sağlamak	1	0	1	0	0	1.300.000	0	1.300.000	0	0
Hedef 3.5 Kurumun Ve İlçenin Tanıtımını Geliştirmek	12	1	4	3	4	200.000	5.000	70.000	50.000	75.000
<b>Toplam Tahmini Faaliyet/ Maliyet</b>	<b>682</b>	<b>160</b>	<b>170</b>	<b>173</b>	<b>179</b>	<b>2.131.700</b>	<b>131.500</b>	<b>1.521.500</b>	<b>218.200</b>	<b>260.500</b>
<b>GENEL TOPLAM ( 6.559.355)</b>	<b>1590</b>	<b>365</b>	<b>396</b>	<b>407</b>	<b>422</b>	<b>6.559.355</b>	<b>799.950</b>	<b>2.954.600</b>	<b>1.251.905</b>	<b>1.552.900</b>

## 6.STRATEJİK PLANIN YILLARA GÖRE İLERLEMELERİ VE İŞ/ EYLEM PLANI

Hazırlanan Stratejik Plan 2019-2022yıllarını kapsamaktadır. Plan her yıl AİK, Yönetim Kurulu ve Meclis tarafından gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Odamız belirlediği stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek için ortaya koyduğu alt stratejik hedeflerin bütünsel bir yapıda olduğunun farkındadır.

Her hedef planda verilen performans göstergeleri ile başarılmak ve gözden geçirmeler sırasında gerçekçi yaklaşım için veriler kullanılmak durumundadır.

Her hedef performans göstergeleri yıllık hedeflere ve bu hedefler için ayrılan bütçeler ile Stratejik Plan Yıllık İş Planları ile hayat bulacaktır.

Bu stratejik plan 2019-2022yıllı İş Planları ile başarılabacak, genel plan revizyona uğramadıkça, hedeflerde yıllara göre eylem durumuna göre gözden geçirilecektir. Dediğimiz gibi Yıllık İş Planları bu planın gerçekleşme durumunu içerir faaliyetlerden ibarettir.

## 7. SONUÇ

Bilim teknolojinin sunduğu olanakların hızla yenilenmesi ve değişimi, iş yaşamındaki dinamikleri de etkilemiş ve alışlagelmiş pek çok iş yapış şeklini kullanım dışı bırakmıştır. Her yönüyle tek yönlü gelişen fırsat ve tehditlere karşı organizasyonlar daha esnek, daha hızlı ve daha etkin olmak durumunda kalmışlar, yeni iş formlarına ayak uydurabilmek için yeni yöntem ve teknik arayışına girmişlerdir.

Üyeleri ve kurumsal gelişimi ile hızlı değişen çevresel şartları yakından takip eden Odamız, bölge ekonomisindeki öncü kurum olma vizyonu sadece bugünü değil geleceği de planlamanın gerekliliğini hissetmiş, stratejik planlama ve yönetim sürecini TOBB akreditasyon sistemi şartlarından olmasını da fırsat bilerek bünyesinde başlatmıştır.

Stratejik Plan dokümanında sıralı başlıklar altında verilmiş uygulama adımlarını dikkatle geçmiş, planın genelinden de anlaşılacağı üzere sadece kendi görev alanı ile ilgili değil aynı zamanda bölgeselde bir dizi açılım

yapmıştır. Bölgenin duyduğu makro gelişim, farklı alanlarda farklı paydaş gruplarının katılımıyla gerçekleştirilecek projelerin hayata geçirilmesinde de sorumluluk üstleneceğini beyan etmiştir.

Ticaret Odası Stratejik Planında, stratejik amaç alanlarını belirlerken bölgenin özelliklerini dikkate almış, başta üyeleri olmak üzere bölgesel gelişimin nasıl olabileceği üzerinde durmuş ve üç ana başlıkta yol haritasını çizmiştir.

Plan çalışması sırasında yenilediği, misyon ve vizyonunda vurgu yaptığı “**AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRİLMEK**” stratejik amacında tam olarak görev alanında değilse de kurumsal kimliği ve üyeleri bazında etki edebileceği tüm noktalarda bu stratejik amacın hayata geçirilmesi için çaba sarf edecektir. Çağdaş bir Oda anlayışı ve bölgesel ekonomik gelişime destek olmak için; “**AMAÇ 2. ÜYELERİN REKABET GÜCÜNÜ ARTTIRMAK VE ÇAĞDAŞ ODA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK**” bölgenin, ilçenin ve kurum ile üyelerinin ekonomik altyapısının zayıflığını gidermek için avantaj yaratacağını düşünmüş ve Odalara ve üyelere öncü olmayı ana amaç olarak belirlemiştir. Kalkınmanın ancak üyelerinin güçlenmesi, gelişimi ve rekabet olanakları geniş bir yapılanmayla hayata geçirebileceğinin farkında olan Oda, kendi gelişimi ile ilgili amaç ve hedeflerini de burada belirtmiştir.

Son olarak stratejik planda belirtilen ilerlemeyi “**AMAÇ 3. İLÇENİN KALKINMASINDA ETKİN ROL OYNAMAK**” stratejik amacında detaylı bir şekilde belirtmiştir. Bu stratejik Plan 4 yıl içerisinde her yıl gözden geçirilecek, yenilenen kurumsal, teknolojik ve özellikle toplumsal şartlar ve göz önünde bulundurulacak, yapılacak SWOT analizleri ve üye beklenti anketlerine göre revize edilebilecektir.